



Výbor partnerství

16. 7. 2015, 17:00 – 20:00

Obecní úřad Kostelec

Zápis z 3. jednání

Program

- 1) **Přivítání**
- 2) **Formální náležitosti jednání**
 - a. volba zapisovatele a ověřovatelů
 - b. kontrola usnesení a úkolů z předchozích jednání
- 3) **Strategie CLLD 2014-20**
 - a. Zájmové skupiny a Tematické workshopy
 - b. Místní akční plán vzdělávání (MAP)
 - c. **Diskuse k možnostem čerpání z operačních programů PRV, IROP, OP Z a OP ŽP – hlavní bod jednání**
- 4) **Různé**

Přítomni (7):

- Město Bezručovice – Mgr. Jan Soulek
- Obec Kostelec – František Trhlík
- ZD Vlčák Černošín – Ing. Vladislav Moravec
- Blanka Borůvková
- BELULINO – Mgr. Edita Šajtošová
- Jiří Bízek
- Plzeňská dráha – Ing. Marek Plochý

Omluveni (2):

- Obec Konstantinovy Lázně – Karel Týzl
- Ing. Jan Jílek

Hosté (5):

- Monika Suchnová
- Miroslava Válová
- Eva Bízková
- Jan Dražský Florian
- Markéta Frouzová

Ad 1) Přivítání

Jednání zahájil Mgr. Jan Soulek. Předal slovo Františku Trhlíkovi, který krátce představil obec Kostelec.

Ad 2a) Stanovení zapisovatele a ověřovatelů

Jan Soulek konstatoval, že je přítomno 7 z 9 členů Výboru partnerství, čímž je splněna podmínka usnášenischopnosti. Předseda stanovil zapisovatelkou Ing. Markétu Frouzovou a ověřovateli Jiřího Bízka a Ing. Marka Plochého. Předseda dále představil program jednání.

U3/1: VP schvaluje program jednání.

PRO: 7, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0

Ad 2b) Kontrola usnesení z předchozího jednání

U1/5: VP upravuje název pracovní pozice zaměstnance Jana Dražského Floriana na: „Manažer MAS – Vedoucí zaměstnanec pro realizaci Strategie CLLD“ a ukládá Řediteli MAS provedení souvisejících změn v pracovní smlouvě.

T: IHNED

O: Ředitel MAS

SPLNĚNO: Dodatek č. 4 k Pracovní smlouvě byl uzavřen dne 1. 7. 2015, od kdy také platí nová Specifikace pracovního poměru č. 10.

U1/7: VP ukládá Kanceláři MAS dokončení Strategie CLLD

T: 31. 7. 2015

O: Manažer MAS

TRVÁ: Vzhledem k tomu, že dosud nebyla ze strany Ministerstva pro místní rozvoj zveřejněna aktualizovaná podoba Metodického pokynu pro integrované nástroje (MPIN), ani pracovní verze podporovaných oblastí v PRV a OP Zaměstnanost a první podrobnější školení je plánováno na 29. 7. Praha / 5. 8. Olomouc, žádáme o úpravu termínu plnění usnesení.

Současně informujeme o upraveném (a snad konečném) harmonogramu dokončení Strategie CLLD 2014-20:

2015	7	8	9	10	11	12
tematické workshopy – 1. kolo	X		X			
tematické workshopy – 2., příp. 3. kolo		X	X	X		
projednání návrhu Výborem partnerství				22		
zveřejnění návrhu				30		
regionální konference - Stříbro					5	
připomínkování veřejností					X	X
projednání zastupitelstvy obcí					X	X
vypořádání připomínek Výborem partnerství						10
schválení Valným shromážděním členů MAS						17
podání na MMR						21



U3/2: VP bere na vědomí harmonogram dokončení Strategie CLLD a ukládá Kanceláři MAS dokončení návrhu Strategie CLLD.

T: 30. 10. 2015

O: Manažer MAS

PRO: 7 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

U1/10: VP bere na vědomí došlé přihlášky nových členů a ukládá Manažeru MAS přizvat jejich zástupce na některé z příštích jednání VP, kde bude rozhodnuto o jejich přijetí.

T: 31. 7. 2015

O: Manažer MAS

SPLNĚNO: Spolu s podklady pro jednání byly členům VP rozeslány přihlášky následujících členů:

- Cobra MC Czech, Luby 711 – Petr Zezula, www.cobramc.cz
- Pavel Janča – zednictví, Újezd nade Mží
- Asociace myslivosti ČR, Stříbro – Josef Plizák / Petr Rokycký (přihláška nekompletní)
- Záchraná služba Royal Rangers, Lestkov – Tomáš Rusňák, www.zs-rr.cz
- ZŠ Stříbro, Gagarinova 1039 – Mgr. Květoslava Špílerová, www.zsgagarinova.cz

**U3/3: VP schvaluje přijetí nových členů k 1.1.2016:
Záchraná služba Royal Rangers, Lestkov – Tomáš Rusňák
ZŠ Stříbro, Gagarinova 1039 – Mgr. Květoslava Špílerová
Pavel Janča – zednictví, Újezd nade Mží**

A ukládá manažerovi MAS pozvat zástupce Cobra MC Czech na příští VP k představení své činnosti a vyzvat Asociaci myslivosti ČR, Stříbro k doplnění přihlášky.

T: IHNEDE

O: Manažer MAS

PRO: 7 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

U2/2: VP schvaluje novou organizační strukturu Kanceláře MAS a ukládá Manažeru MAS připravit návrh personálního obsazení pozic Finančního manažera MAS a Koordinátorů jednotlivých programů.

T: 31. 12. 2015

O: Manažer MAS

TRVÁ: Termín až 31. 12. 2015.



U2/3: VP ukládá Manažerovi MAS, aby spolu s Ředitelkou MAS vyhledal účetní firmu, která by zajistila kompletní vedení účetnictví MAS, včetně podávání daňových přiznání.

T: IHNED

O: Manažer MAS, Ředitelka MAS

TRVÁ: Proběhlo jednání s Ing. Radkou Šámalovou, na kterém jsme se dohodli o ukončení spolupráce na zpracování účetnictví organizace v průběhu následujících měsíců (po uzavření smlouvy s novým zpracovatelem a předání všech podkladů). Členům VP byl dne 8. 7. rozeslán návrh zadání, který bude následně předložen min. 3 možným zpracovatelům (předpokládáme oslovení těchto uchazečů: Ivana Ženíšková + Josef Machalíček – Plzeň; Jindřiška Pejšová + Petra Bursová – Plzeň; Jiřina Brhelová, JIKO – Poloučany, Eva Bízková – Bezručovice, Pavel Filipčík – Černošín, p. Pospíšil – Černošín, paní Kučerová – Dýšíná).

U2/4: VP ukládá Ředitelce MAS a Manažerovi MAS, aby spolu s vybranou účetní firmou zpracovali návrh účetní směrnice a souvisejících dokumentů.

T: 31. 8. 2015

O: Ředitelka MAS, Manažer MAS

TRVÁ: Návrh bude zpracován do dalšího jednání a následně konzultován s vybranou firmou.

U2/5: VP ukládá Ředitelce MAS a Manažerovi MAS, aby zajistili podání daňového přiznání za roky 2013 a 2014.

T: IHNED

O: Ředitelka MAS, Manažer MAS

SPLNĚNO: Bezprostředně po posledním jednání VP kontaktovala bývalá předsedkyně MAS Miroslava Válová Finanční úřad ve Stříbře, aby ověřila informaci, že v případě pozdního podání se případná sankce vyměřuje z daňové povinnosti, která u MAS v daném období nevznikla. Manažer MAS zpracoval daňové přiznání za roky 2013 a 2014 z dostupných účetních uzávěrek a osobně doručil přiznání na Finanční úřad ve Stříbře dne 3. 7. 2015, kdy byl znovu ujištěn, že žádná sankce za pozdní podání nehrozí.

U2/6: VP bere na vědomí informace o průběhu zápisu do spolkového rejstříku a ukládá Manažerovi MAS předložit soudu požadované doklady.

T: 25. 6. 2015

O: Manažer MAS

SPLNĚNO: Požadované podklady byly na Krajský soud v Plzni doručeny dne 24. 6. 2015. Dne 30. 6. 2015 vydal soud Usnesení o vyhovění návrhu na zápis do spolkového rejstříku. Nabytí právní moci a faktické provedení zápisu očekáváme v těchto dnech. Následně budou informováni všichni smluvní partneři.

U3/4: VP bere na vědomí informaci o provedení zápisu změn do spolkového rejstříku a ukládá Manažerovi MAS vyrozumět všechny smluvní partnery o změně názvu, sídla a statutární zástupkyně MAS.

T: 21. 8. 2015

O: Manažer MAS

PRO: 7 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

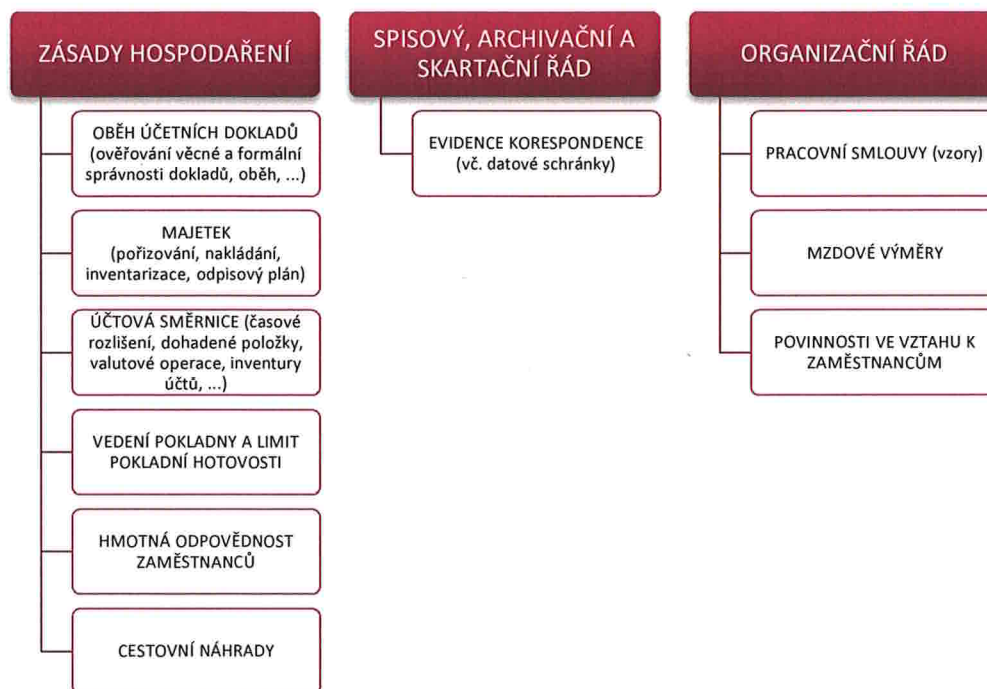


U2/7: VP ukládá Kanceláři MAS připravit návrh vnitřních směrnic Spolku v souladu se Stanovami a s platnými právními předpisy.

T: 31. 8. 2015

O: Manažer MAS, Ředitelka MAS

TRVÁ: Ředitelka a Manažer MAS připravili návrh seznamu potřebných směrnic v rozsahu:



Návrh nových zásad hospodaření bude předložen ke schválení na následujícím jednání VP, ostatní směrnice do konce roku 2015.

U2/10: VP schvaluje sazby odměn pro členy volených orgánů MAS ve výši:

členové Výboru partnerství	500 Kč / jednání VP
členové Výběrové komise	500 Kč / výzva + odměna za každou hodnocenou žádost
členové Kontrolní komise	500 Kč / jednání KK
členové voleného orgánu MAS	250 Kč / jednání jiného voleného orgánu MAS
Předseda MAS	2.000 / měsíc
Ředitelka MAS	10.000 / měsíc

a ukládá Manažerem MAS připravit podklady pro výplatu odměn za rok 2015.

T: 31. 12. 2015

O: Manažer MAS

TRVÁ: Výplaty budou provedeny v závěru roku 2015.

U2/11: VP schvaluje návrh Příkazní smlouvy s Mgr. Editou Šajtošovou v předloženém znění a ukládá Ředitelce MAS její podpis, spolu s Předsedou MAS.

T: 30. 6. 2015

O: Ředitelka MAS, Předseda MAS

SPLNĚNO: Dne 26. 6. 2015 byla podepsána Příkazní smlouva ve schváleném znění.



U2/12: VP bere na vědomí informaci o personálním zajištění Kanceláře MAS a schvaluje financování mzdových nákladů na Strategii CLLD z vlastních zdrojů MAS, za předpokladu, že budou následně způsobilé k financování v rámci IROP 4.2, případně dotace Plzeňského kraje. VP ukládá Manažeru MAS uzavření souvisejících pracovních poměrů.

T: 31. 7. 2015

O: Manažer MAS

TRVÁ: V rámci přípravy Strategie CLLD byly sjednány následující pracovní smlouvy:

- Ing. Jolana Dražská, 50% úvazek, nástup 1. 7. 2015
 - dopracování a aktualizace analytické části Strategie CLLD
 - příprava podkladů pro jednání, zpracování zápisů
 - zpracování podkladů – statistické údaje, vyhodnocení podnětů od veřejnosti, partnerů, apod.
 - zpracování Programového rámce IROP, vč. zpracování výsledků sběru projektových námětů
 - zpracování návrhu Implementační části Strategie CLLD, vč. zpracování návrhů vnitřních směrnic MAS, postupů pro administraci projektů apod.
 - zpracování a vypovídání připomínek veřejnosti, komunikace s jejich autory,
 - účast na školeních k období 2014-2020, sledování doporučení a metodik
 - a další související úkoly dle potřeby
- Miroslava Vlášková – cca 30-60% úvazek, nástup 1. 8. / 9. 2015 (v jednání)
 - informování veřejnosti o přípravě Strategie CLLD a o možnostech zapojení se
 - kompletace podnětů z veřejných projednání
 - řízené rozhovory s vybranými partnery
- další pracovníci budou pracovat nárazově na DPP.

U2/13: VP souhlasí s ohlášením živnosti dle předloženého návrhu a ukládá Ředitelce MAS a Manažeru MAS provedení souvisejících kroků.

T: 25. 6. 2015

O: Ředitelka MAS

SPLNĚNO: Ke dni 22. 6. 2015 byla na Živnostenském úřadě ve Stříbře ohlášena volná živnost: „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“ s uvedením výčtu oborů dle seznamu schváleného VP.

U2/14: VP bere na vědomí informace o končících projektech v rámci SPL a ukládá Manažeru MAS vyzvat je k doložení potřebných podkladů do pondělí 22. 6. 2015 a následné provedení jejich kontroly do 30. 6. 2015.

T: 30. 6. 2015

O: Manažer MAS

SPLNĚNO: Všechny podpořené projekty byly zkontrolovány jak fyzicky, tak po stránce vyúčtování a jejich nositelé podali Žádosti o proplacení na SZIF v uvedeném termínu. S ohledem na snížení rozpočtu některých projektů v průběhu realizace byla z celé alokace 37 mil. Kč nevyčerpána částka 26.435,80 Kč (0,07%). V tuto chvíli SZIF dokončuje kontroly u 5 projektů, kde již proběhly návštěvy na místě a další 4 ještě provede v následujících týdnech. Po ukončení kontrol bude vydána tisková zpráva o poskytnutých dotacích za celé uplynulé období.



U2/16: VP souhlasí s prodloužením termínu splatnosti půjčky od města Bezdrůžice do 30. 6. 2015 a ukládá Ředitelce MAS podepsání souvisejícího dodatku ke Smlouvě o půjčce.

T: 20. 6. 2015

O: Ředitelka MAS

SPLNĚNO: Dodatek č. 2 ke Smlouvě o půjčce byl podepsán dne 19. 6. 2015. Současně byla půjčka splacena ve výši 1.755.210 Kč díky úvěru poskytnutém Českou spořitelnou dne 29. 6. 2015. Tímto závazky vyplývající ze smlouvy končí.

U2/17: VP bere na vědomí informace o ukončených a končících projektech spolupráce a ukládá Manažeru MAS podání zbývajících Žádostí o proplacení a bezodkladné odstranění případně zjištěných nedostatků.

T: podání ŽoP do 30. 6. 2015, odstranění nedostatků do 31. 8. 2015

O: Manažer MAS

TRVÁ: Žádosti o proplacení za zbývajících 2 projekty spolupráce byly podány na SZIF dne 24. 6. 2015. Odstraňování nedostatků probíhá ve spolupráci s ostatními MAS. Prioritou je projekt „Skrytá bohatství aneb Venkov Plzně“.

U2/18: VP bere na vědomí informace o podaných žádostech o poskytnutí úvěru a pověřuje Ředitelku MAS podpisem příslušných úvěrových smluv a souvisejících dokumentů.

T: 31. 7. 2015

O: Ředitel MAS

SPLNĚNO: Úvěrové smlouvy byly podepsány dne 26. 6. 2015 a dne 29. 6. 2015 dne bylo provedeno čerpání úvěrů ve výši:

- Regionální centra setkávání – 1.775.200 Kč (schválená výše úvěru 1.775.200 Kč)
- Industriální stopy – 270.060 Kč (schválená výše úvěru 343.350 Kč, nedočerpáno)
- MASky bez masky – 400.693 Kč, (schválená výše úvěru 500.000 Kč, nedočerpáno)

Všechny tři úvěry jsou s úrokovou sazbou 2,22 % p.a., bez poplatku za vyřízení, bez závazkové provize, poplatek za úvěrový účet 100,- Kč/měsíčně/úvěr, splatnost do 31. 12. 2015.

U2/19: VP bere na vědomí informaci o projektu Venkovské EXPO a ukládá Manažeru MAS zpracovat závěrečné vyúčtování projektu.

T: 31. 8. 2015

O: Manažer MAS

TRVÁ: Termín až 31. 8. 2015.



U2/20: VP bere na vědomí informaci o projektech ve vazbě na EHMK a festival 9 TÝDNŮ BAROKA a ukládá:

- a) Ředitelce MAS podepsat příslušné smlouvy s poskytovateli grantu, T: IHNED
- b) Manažeru MAS zpracovat přehled podpory jednotlivých akcí financovaných z dotace Plzeňského kraje, T: 31. 7. 2015
- c) Manažeru MAS zajistit realizaci obou projektů, T: 31. 12. 2015 + průběžná zpráva 31. 8. 2015.

T: viz výše

O: Ředitelka MAS, Manažer MAS

ad A) TRVÁ: Návrhy smluv byly zaslány členům VP dne 8. 7. 2015. Vzhledem k tomu, že jsme neobdrželi žádné připomínky, smlouva s Plzeňským krajem byla podepsána a odeslána dne 13. 7. 2015. V případě smlouvy s Plzní 2015 čekáme na doplnění konečného znění příloh, poté bude obratem podepsána.

ad B) SPLNĚNO: Orientační návrh rozdělení podpory na jednotlivé akce:

- 4. 7. – Formanský den, Hunčice – 15.000 Kč
- 11. 7. – Svatomarkétská pouť, Erpužice – 7.000 Kč
- 18. - 19. 7. – Bezdruzické parní léto – 30.000 Kč
- 25. 7. – Letní slavnost Lughnasad, Ostrov u Stříbra – 15.000 Kč
- 1. a/nebo 2. 8. – minikoncert v kapli Ostrov u Stříbra – 3.000 Kč
- 8. – 9. 8. – Bezdruzické parní léto – 30.000 Kč
- 3. 10. – Slavnosti jablek, Krasíkov – 50.000 Kč
- 7. 11. – Svatomartinská husa, Planá – 20.000 Kč
- Kladruby900 – web, leták – 30.000 Kč
- rezerva – 50.000 Kč

ad C) TRVÁ: Průběžná zpráva bude podána na dalším jednání VP.

U2/21: VP bere na vědomí informaci o podání žádosti o dotaci na projekt „Kladruby 1115 – 2015“ a ukládá Manažerovi MAS zahájit realizaci projektu.

T: 31. 7. 2015

O: Manažer MAS

SPLNĚNO: Stan byl objednán, předpokládané dodání do konce července, brožura bude dopracována v průběhu července a předložena ke korekturám zapojeným obcím. Vytištěna bude až po potvrzení přidělení dotace.

U2/22: VP souhlasí s podáním žádosti do programu Podpora MAS se sídlem v PK 2015 a ukládá Manažerovi MAS:

- a) zpracovat a podat žádost, T: 22. 6. 2015,
- b) zpracovat přehled čerpání a krytí režijních nákladů MAS za r. 2015, T: 31. 7. 2015.

T: viz výše

O: Manažer MAS

ad A) SPLNĚNO: Žádost byla podána dne 22. 6. 2015. Očekáváme vyjádření o výsledku hodnocení.

ad B) TRVÁ: Bude předloženo na příštím jednání.



U2/23: VP bere na vědomí informaci o podmínkách vyplývajících z udržitelnosti realizovaných projektů a ukládá Manažerovi MAS:

- a) zajistit plnění uvedených podmínek za rok 2015, T: 31. 12. 2015,
- b) zpracovat podrobnější zprávu o průběžném plnění podmínek, T: 31. 8. 2015.

T: viz výše

O: Manažer MAS

TRVÁ: Termín až 31. 8. 2015, resp. 31. 12. 2015.

U2/24: VP bere na vědomí informace o stavu mobilního vybavení a ukládá Manažerovi MAS provést inventuru aktuálního stavu nůžkových stanů a pivních setů.

T: 31. 7. 2015

O: Manažer MAS

TRVÁ: Inventura probíhá, většina stanů vykazuje různá poškození, část obcí je ochotna provést jejich odstranění vlastními silami, část je ochotna uhradit servisní náklady, přičemž ale předpokládají bezplatný převod do jejich majetku. Obec Ošelín uhradí ztrátu 1 obalu na stan. Město Planá by mělo zájem se zapojit do podobného projektu, pokud by byl znovu realizován.

U2/25: VP bere na vědomí informace o vzniklé škodě a požaduje vyzvat Dámský klub Cebiv k úhradě vzniklé školy. Zároveň požaduje pro zajištění akcí pořídit z prostředků MAS dva nové stany, které budou dočasně uskladněny v Konstantinových Lázních.

T: IHNEDE

O: Manažer MAS

TRVÁ: Byl osloven Dámský klub Cebiv a dojednáno prověření možnosti úhrady škody z pojistky Obce Cebiv, která je vedena u České pojišťovny a dle všeho se váže pouze k obecnímu majetku. Prověřování možnosti ale trvá. Dva nové stany byly předběžně objednány, termín dodání předpokládáme v průběhu srpna.

U2/28: VP ukládá Manažerovi MAS rozeslat výzvy k úhradě dlužných členských příspěvků.

T: 31. 7. 2015

O: Manažer MAS

TRVÁ: Písemné výzvy budou rozeslány v druhé polovině července.

U3/5: VP bere na vědomí informaci o plnění usnesení a úkolů z předchozích jednání.

Ad 3a) Zájmové skupiny a Tematické workshopy

Navrhujeme více využít nově vytvořené Zájmové skupiny, které by mohly sloužit jako základ plánovaných tematických workshopů, na kterých by měly být diskutovány jednotlivé části Strategie CLLD. Na následující týden a září již bylo svoláno první kolo otevřených tematických workshopů. Rádi bychom v této souvislosti více zapojili stávající nebo bývalé členy volených orgánů MAS, kteří by se mohli stát garanty pro některou ze skupin:

skupina	1. workshop	garant(i)
spádová centra	23.7., 10:00	Martina Němečková
venkovské obce	10.9, 10:00	Karel Petráň
vzdělávání a mládež	22.7., 18:30	Miroslav Cvrk, Mirka Vlášková, Alena Kálavská
sociální a zdravotní oblast	10.9., 14:00	Tomáš Rusňák
kultura a komunitní život	22.7., 16:30	Tomáš Möller, Blanka Borůvková
regionální rozvoj	-	
turismus	21.7., 9:00	František Trhlík, Jiří Bízek, Blanka Borůvková
zemědělství a krajina	21.7., 16:30	Josef Masařík
výroba a služby	23.7, 16:30	

U3/6: VP bere na vědomí informaci o stanovení garantů k jednotlivým zájmovým skupinám a jejich využití v rámci tematických workshopů při přípravě Strategie CLLD.



Na základě analýzy dat z Rejstříku ekonomických subjektů (RES) předkládáme následující přehled subjektů, relevantních pro zapojení do přípravy a následně realizace Strategie CLLD. Z přehledu je zřejmé, že některé početné skupiny nejsou v rámci členské základny MAS dostatečně zapojeny a jejich zástupci se zatím příliš neúčastní akcí, pořádaných MAS.

Počty relevantních subjektů (IC) na území působnosti MAS	CELKEM	z toho		
		NEZ	POD	VEŘ
vzdělávání a mládež	82	24	29	29
sdružení rodičů		11		
sociální a zdravotní oblast	94	17	77	
svazy zdravotně postižených		6		
kultura a komunita	82	69	11	2
umělecké soubory		6		
vojenská historie		4		
turismus	388	8	376	4
ubytování			38	
stravování a pohostinství			305	
zemědělství a krajina	559	84	473	2
zemědělství			312	
lesnictví			128	
potravináři			33	
myslivecké spolky		52		
honební společenstva		30		
výroba a služby	2442		2442	
výroba			437	
stavebnictví			505	
služby			1500	
příroda – kam zařadit?	55	40	15	
chovatelé		8		
včelaři		12		
rybáři		8		
zahrádkáři		6		
příroda ostatní		6		
veterináři			15	
sport – kam zařadit?	139	139		
tělovýchovné jednoty, sportovní kluby		39		
ostatní sporty		24		
jezdeckví		12		
kynologie		4		
střelectví		6		
auto/moto		13		
cyklo		7		
hasiči		34		
CELKEM	3841	381	3423	37



Ad 3b) Místní akční plán vzdělávání (MAP)

Dne 22. 6. 2015 proběhlo ve Stříbře setkání ředitelů a zřizovatelů MŠ, ZŠ a dalších zařízení pracujících s mládeží na území ORP Stříbro, kde byl prezentován návrh přípravy tzv. místního akčního plánu rozvoje vzdělávání. Přítomní projevíli zájem, aby se jeho zpracovatelem pro území ORP Stříbro stala MAS Český Západ. Na jednání navázalo setkání ředitelek a vedoucích učitelek mateřských škol na území ORP Stříbro a na konec prázdnin je plánován seminář „**CHCEME SI ROZUMĚT, NEJEN SPOLU MLUVIT – RODIČE SPOJENCI MATEŘSKÉ ŠKOLY – RESPEKTUJÍCÍ KOMUNIKACE**“ s lektorkou **Mgr. Julianou Gajdošovou** ve dnech **27. – 28. 8. 2015.**

V současnosti zjišťujeme podrobnosti k přípravě MAP - předpokládáme, že v nejbližších týdnech MŠMT vyhlásí výzvu na podporu jejich zpracování (100% dotace, cca 2,5 mil. Kč na ORP, realizace 9/2015 – 10/2018 = 3 roky), do které bychom začali připravovat žádost. Na realizaci projektu bychom rádi spolupracovali s RRA PK a CpkP ZC a dále organizacemi Člověk v tísni a Tady a teď, které se zabývají inkluzivním vzděláváním.

U3/7: VP bere na vědomí informaci žádost o proběhlých jednáních k Místnímu akčnímu plánu rozvoje vzdělávání ORP Stříbro a pověřuje Manažera MAS zpracováním žádosti o dotaci na jeho zpracování a přípravou souvisejících dohod o spolupráci přípravy.

T: 30. 9. 2015

O: Manažer MAS

PRO: 7_ PROTI: 0_ ZDRŽEL SE: 0_

Ad 3c) Diskuse k možnostem čerpání z operačních programů PRV, IROP, OP Z a OP ŽP

Manažer MAS představil možnosti čerpání dotací z jednotlivých operačních programů, které umožní realizaci prostřednictvím CLLD. Z diskuse vyplynuly zejména následující připomínky:

- PRV
 - o informovat zemědělce, zvýšit osvětu – uspořádat semináře, zprostředkovat poradce, získat kontakty na zemědělce přes SZIF, obeslat poštou
 - o zapojit farmářské trhy
 - o v oblasti lesnictví se zaměřit pouze na čl. 17.1c) lesnická infrastruktura a 25 neproduktivní investice v lesích
- IROP
 - o v oblasti 1.2 nezahrnovat přestupní terminály, pokud nedojde ke zmírnění podmínek; bezpečnost dopravy může přispět ke zviditelnění MAS
 - o oblast 1.3 vzhledem k nízkému územnímu dopadu nerealizovat – jedná se pouze o 2 potenciální žadatele
 - o v oblasti 2.1 nepodporovat sociální bydlení s výjimkou krizových bytů
 - o oblast 2.3 neimplementovat, pokud nebude možné podporovat ordinace praktických lékařů a specialistů, příp. polikliniku
 - o oblast 3.1 neimplementovat – jedná se reálně pouze o 1 potenciálního žadatele
 - o oblast 3.3 neimplementovat
- OPZ
 - o zvážit implementaci oblasti „zaměstnanost“ s ohledem na bližší definici oblastí podpory a duplicitu s aktivitami Úřadu práce
- OPŽP
 - o zvážit implementaci s ohledem na omezující podmínky, kontaktovat Správu CHKO Slavkovský les, městys Chodová Planá a Rostlinolékařskou správu v Tachově



U3/8: VP bere na vědomí možnosti členění na Programové rámce Strategie CLLD v rámci PRV 19.2, IROP 4.1, OP Z 2.3.1. a OPŽP a pověřuje Manažera MAS zohledněním připomínek z proběhlé diskuse v přípravě Programových rámců.

T: 30. 10. 2015

O: Manažer MAS

PRO: 7_ PROTI: 0_ ZDRŽEL SE: 0_

Ad 4) Různé

Ing. Marek Plochý informoval o přípravě akce LEGIOVLAK na Bezružické lokálce na červenec 2016 a požádal MAS o spolupráci. Bližší forma spolupráce bude upřesněna na některém z dalších jednání.

Monika Suchnová navrhla uskutečnit některé z dalších jednání v Komunitním pivovaru v Eslarnu v Německu. Pro toto jednání byl stanoven termín 22. 10. 2015. Mezitím proběhne pravděpodobně min. jedno jednání Výboru partnerství.

Zapsala: Ing. Markéta Frouzová

Ověřili: Ing. Marek Plochý

Jiří Bízek

