

Výbor partnerství

7. 4. 2016, 17:00 – 20:00

Erpužice, Společenská místnost v podkroví Mateřské školky

Program 9. jednání

- 1) **Přivítání**
- 2) **Formální náležitosti jednání**
 - a. schválení programu jednání
 - b. stanovení zapisovatele a ověřovatelů
 - c. kontrola usnesení z předchozího jednání
- 3) **Vnitřní záležitosti spolku**
 - a. Aktuální informace o plnění cashflow
 - b. Nabídka dodávky tepla od spol. FLEA
 - c. zajištění úklidu Domu U Haranta
- 4) **Informace o žádostech o dotaci na Plzeňský kraj**
 - a. Barokní slavnosti MAS Český Západ
 - b. Turistické informační místo a prodejní místo Plzeňské vstupenky - Dům U Haranta
 - c. Podpora dobrovolnických akcí a zapojení mládeže v MAS Český Západ
 - d. Podpora mikroregionů a MAS se sídlem v Plzeňském kraji 2016
- 5) **Místní výrobky ze západu Čech**
 - a. návrh úpravy podmínek
 - b. možnosti rozšíření značky na území sousedních MAS
 - c. jmenování certifikační komise
- 6) **Projekty spolupráce**
 - a. diskuse nad náměty do budoucna
- 7) **Různé**
 - a. spolupráce na Legiovslaku a rekonstrukci dobové bitvy v Bezdruzicích 23. - 24. 7. 2016
 - b. informace o změně podmínek pro organizaci letních táborů v údolí potoků – příp. stanovisko MAS
 - c. informace o přípravě exkurze pro Ministerstvo rozvoje Turecka v září 2016

Přítomni (8):

- Město Bezdruzice – Mgr. Jan Soulek
- Obec Konstantinovy Lázně – Karel Týzl
- Obec Kostelec – František Trhlík
- Ing. Jan Jílek
- ZD Vlčák Černošín – Ing. Vladislav Moravec
- BELULINO – Mgr. Edita Šajtošová
- Jiří Bízek
- Plzeňská dráha – Marek Plochý

Omluveni (1):

- Blanka Borůvková

Hosté (7):

- Monika Suchnová
- Miroslava Válová
- Miloslav Zeman
- Eva Bízková
- Jan Dražský Florian
- Ing. Markéta Frouzová
- Ing. Jolana Dražská

Ad 1) Přivítání

Jednání zahájil Mgr. Jan Soulek, starosta města Bezdržic - předseda MAS.

Ad 2a) Schválení programu jednání

J. Soulek konstatoval, že je přítomno 5 z 9 členů Výboru partnerství, čímž je splněna podmínka usnášenišchopnosti a doplnil, že další 3 členové dorazí v průběhu jednání. J. Soulek představil program jednání.

U9/1: VP schvaluje program jednání.

PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

Ad 2b) Stanovení zapisovatele a ověřovatelů

Zapisovatelkou byla stanovena Ing. Jolana Dražská a ověřovateli František Trhlík a Karel Týzl.

J. Soulek požádal manažera MAS J. Floriana o přednesení dalších bodů dle schváleného programu.

ad 2c) Kontrola usnesení z předchozího jednání

U8/1: VP schvaluje program jednání.

U8/2: VP bere na vědomí kontrolu usnesení z předchozích jednání.

U8/3: VP schvaluje návrh smlouvy o vedení účetnictví s Ing. Pavlem Filipčíkem po zpracování uvedených připomínek a pověřuje Ředitelku MAS podpisem této smlouvy.

Splněno. Smlouva byla uzavřena dne 29. 2. 2016 ve schváleném znění.

U8/4: VP schvaluje Spisový, skartační a archivační řád v předloženém znění.

U8/5: VP schvaluje přehled služeb poskytovaných Kanceláří MAS a ukládá Manažeru MAS zajistit jeho zveřejnění.

Splněno částečně. Přehled služeb bude zveřejněn v průběhu následujícího týdne.

V souvislosti s nabízeným zpracováním žádosti o dotaci byl připraven aktualizovaný sazebník, který vychází z dříve schváleného ceníku. Smluvní cena za zpracování se odvíjí zejména od rozsahu aktivit projektu a dále také od výše přidělené dotace dle dříve schváleného sazebníku oceňování služeb poskytovaných MAS:

Sazebník	členové MAS	nečlenové MAS
nabídková cena za zpracování žádosti (v závislosti na rozsahu žádosti):	3.000 – 10.000 Kč	5.000 – 15.000 Kč
v případě výběru žádosti k podpoře doplatek do výše:	3% ze schválené dotace, max. však do 50.000 Kč	5% ze schválené dotace, max. však do 80.000 Kč

Členové VP poté diskutovali o navržené výši cen. Ing. Marek Plochý se dotázal na ceny jiných zpracovatelů. J. Florian uvedl, že navržené ceny jsou obvyklé, soukromé firmy zpravidla nabízejí vyšší první splátku. Miloslav Zeman doplnil, že dle jeho zkušeností je cena přijatelná. František Trhlík se dotázal, podle jakého klíče bude rozhodnuto o konečné ceně v uvedeném rozmezí. Dále se dotazoval, zda-li je MAS schopna zajistit kompletní projektové řízení. J. Florian odpověděl, že na spodní hranici se pohybují méně pracné žádosti, zpravidla do krajských a národních dotačních programů, na horní hranici

pak komplikovanější žádosti s větším množstvím příloh, zpravidla do programů spolufinancovaných EU. V případě úspěchu projektu a uhrazení doplatku MAS zajistí zpracování monitorovacích zpráv v požadovaných termínech, nicméně konečná zodpovědnost je vždy na žadateli/příjemci, tudíž nejedná se o kompletní projektové řízení, ale pouze o zpracování potřebných dokumentů na základě podkladů dodaných žadatelem/příjemcem. J. Soulek doplnil, že zpracování výběrového řízení na dodavatele výstupů jednotlivých projektů je zpravidla předmětem samostatné zakázky a MAS tuto službu nezajišťuje.

U9/2: VP schvaluje aktualizované podmínky pro zpracování žádostí o dotaci v předloženém znění a pověřuje Manažera MAS sjednáním smluvní ceny v jednotlivých případech v uvedeném rozpětí.

PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

J. Soulek konstatoval, že v 17:30 přišli na jednání Výboru partnerství Ing. Jan Jílek, Ing. Vladislav Moravec a Mgr. Edita Šajtošová a upřesnil, že od této chvíle je přítomno celkem 8 z 9 členů Výboru partnerství.

U8/6: VP bere na vědomí informace o kulturním kalendáři MAS a ukládá Manažeru MAS zajistit jeho zveřejnění.

Splněno. Kulturní kalendář byl vydán v tištěné podobě v nákladu 2 000 ks na období 25. 3. – 30. 6. 2016 s heslem „jaro plné kultury“ – viz příloha. Obsahuje celkem 113 akcí z území celé MAS. Nejméně je bohužel zastoupena oblast Hracholusek. Z přední strany byla upoutávka na Oslavy jara na Konstantinolázeňsku a Zahájení lázeňské a turistické sezóny na Konstantinolázeňsku. Uzávěrky dalších tištěných vydání jsou naplánovány na 15. 4., 20. 5., 17. 6. a 2. 9. PDF tištěné verze bude zveřejněné na webu MAS a na facebooku. Elektronická verze byla předána správci portálu Tachovsko.com – vybrané akce zde budou zveřejněny.

J. Florian dále uvedl, že na přebalu dalšího vydání kalendáře bude aktualizovaný program Zahájení lázeňské a turistické sezóny na Konstantinolázeňsku a pozvánka na Stříbrské farmářské trhy. Na dalším vydání pak bude pozvánka na Formanský den v Hunčicích. J. Soulek navrhnul doplnit také pozvánku na Městské slavnosti ve Stříbře. J. Florian uvedl, že formou plakátů s vlastním vizuálem by měly být prezentovány zejména akce, na kterých se MAS nějakým způsobem spolupodílí, ale výhledově je možné tento prostor nabídnout i pro placenou inzerci jiných akcí. F. Trhlík navrhnul, aby na přední i zadní straně bylo zřetelně označeno, že uvnitř je kalendář všech akcí celého regionu a upozornil na pořadatelství Srazu Kostelců ČR v příštím roce.

U8/7: VP ukládá Manažeru MAS dohodnout formu spolupráce s DSO na turistickém bedekru.

Splněno částečně. Na základě podnětu z jednání nové správní rady GeoLocí by měly turistické bedekry obsahovat i informace o geo-turistických zajímavostech a v ideálním případě mít stejnou vizuální podobu jako materiály NG GeoLocí. Návrh podoby a oslovení obou DSO je v přípravě.

U8/8: VP bere na vědomí stav připravovaných projektů: Strategie CLLD, MAP ORP Stříbro a Program rozvoje obcí.

Na základě korespondenčního hlasování členů Výboru partnerství byly upraveny indikátory a dokončena Strategie CLLD, jejíž finální podoba byla podána na MMR dne 31. 3. 2016. Celkem bylo podáno 165 strategií z celkového počtu 180 MAS. Dle Metodického pokynu pro integrované nástroje (MPIN) by měla být do 40 pracovních dní (tj. do 25. 5. 2016) provedena kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti. Poté může následovat lhůta na odstranění nedostatků, opakovaná kontrola a poté věcné hodnocení na jednotlivých řídicích orgánech a následně opět případná lhůta na odstranění nedostatků. Při maximálním uplynutí všech lhůt by měla být strategie schválena do konce října.

V návaznosti na úpravu Stanov MAS bude finalizována žádost o podporu MAP ORP Stříbro, kterou bychom rádi podali v průběhu dubna 2016 na MŠMT. Aktuální verze žádosti bude členům VP rozeslána. Z dosud předložených žádostí Výběrová komise ŘO OPVVV vybrala celkem 74 projektů, přičemž u velkého počtu z nich provedla výrazné krácení rozpočtu nebo změny v projektovém týmu. V posledním zápise z 9. 3. byly mj. schváleny dotace na MAPy pro MAS Aktivios (ORP Blovice), Český les (Horšovský Týn), Radbuza (Nýřany, Stod) a Zlatá cesta (Tachov). V připravované žádosti se pokusíme tyto požadavky komise zohlednit.

U9/3: VP bere na vědomí informace o stavu přípravy Žádosti o podporu MAP ORP Stříbro a ukládá Manažeru MAS její dopracování a podání na MŠMT.

O: Manažer MAS
T: 1. 5. 2016

PRO: 8 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

Ing. Markéta Frouzová podala členům Výboru informaci o postupu v přípravě Programů rozvoje obcí (PRO). V průběhu února - dubna t.r. proběhla většina schůzek se zástupci všech obcí v ORP Stříbro. Zbývá provést 3 schůzky (Vranov, Olbramov, Lestkov), 1 obec schůzku odmítla (Sulislav). Celkem bude MAS pomáhat se zpracováním 13 - 17 PRO. V průběhu dubna - června proběhnou schůzky v členských obcích MAS v ORP Tachov a ORP Nýřany, předpokládáme zájem z dalších cca 10 obcí.

U8/9: VP schvaluje program 17. Valného shromáždění členů MAS v předloženém znění vč. bodu změna stanov a ukládá Manažeru MAS zajistit jeho rozeslání členům vč. příslušných podkladů.

U8/10: VP ukládá Manažeru MAS dopracovat Výroční zprávu o činnosti a hospodaření MAS a rozeslat ji členům MAS jako podklad pro 17. Valné shromáždění členů a v případě jejího schválení ji podat na Krajský soud a zajistit také podání Přiznání k dani z příjmu.

Splněno částečně. Podklad byl připraven pro 17. Valné shromáždění členů MAS, které jej schválilo. Podání Výroční zprávy o činnosti a hospodaření MAS spolu se změnou Stanov MAS na Krajský soud v Plzni bude učiněno v průběhu dubna. Přiznání k dani z příjmu bylo dopracováno a podáno na FÚ Stříbro.

U8/11: VP schvaluje Plán činnosti na rok 2016 po zapracování uvedených doplnění a ukládá Manažeru MAS rozeslat jej jako podklad pro 17. Valné shromáždění členů.

Splněno.

U8/12: VP navrhuje ponechat členské příspěvky ve stávající výši, tj.: 6 Kč/obyvatele/rok pro obce, 400 Kč/rok pro neziskové organizace, 250 Kč/rok pro aktivní občany, 1 250 Kč/rok pro OSVČ a SHR a 2 500 Kč/rok pro obchodní společnosti.

Výzva k úhradě členských příspěvků bude rozeslána v průběhu dubna.

U8/13: VP schvaluje předložený návrh rozpočtu a ukládá Manažeru MAS a ukládá Manažeru připravit jako podklad pro 17. Valné shromáždění členů souhrnný rozpočet rozčleněný do 7 kategorií.

Splněno částečně. Podklad byl připraven pro 17. Valné shromáždění členů MAS, které jej schválilo.

J. Florian připomněl diskusi k rozpočtu, která proběhla na předchozím jednání VP a dotázal se, zda-li mají přítomní členové VP ještě další připomínky k podrobnému členění rozpočtu. Žádné další podněty vzneseny nebyly.

U9/4: VP schvaluje rozpočet MAS na rok 2016 v podrobném členění a ukládá Manažeru MAS zajistit jeho průběžné plnění.

**O: Manažer MAS
T: PRŮBĚŽNĚ**

PRO: 8 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

U8/14: VP ukládá Ředitelce a Manažeru MAS prověřit, zda-li MAS musí hradit silniční daň.

Splněno. Dne 4. 4. 2016 proběhla porada předsedy, ředitelky a manažera MAS a následně osobní konzultace s účetním. Z konzultace vyplývá, že MAS by byla povinna k této dani v případě, že by využívala služební automobil či vysílala zaměstnance na služební cesty soukromými automobily v souvislosti s ekonomickou činností. Vzhledem k tomu, že případná ekonomická činnost MAS spočívá vesměs ve zpracování projektových žádostí pro třetí osoby, nelze jednoznačně identifikovat služební cesty, které by se týkaly výhradně této činnosti (služby). Z tohoto důvodu se domníváme, že MAS není povinným subjektem k silniční dani a navrhuje zachovat status-quo, tj. neregistrovat se.

U9/5: VP bere na vědomí informaci k případné povinnosti registrace MAS k silniční dani a ztotožňuje se s názorem, že MAS není k této dani povinna.

PRO: 8 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

U8/15: VP potvrzuje, že za rok 2015 není nutné zpracovávat účetní audit.

U8/16: VP doporučuje Valnému shromáždění členů MAS prodloužit mandát stávajícím členům Výběrové komise MAS.

U8/17: VP ukládá Manažeru MAS zpracovat návrh změny Stanov jako podklad pro 17. Valné shromáždění členů MAS a v případě jeho schválení jej podat na Krajský soud.

Splněno částečně. Podklad byl připraven pro 17. Valné shromáždění členů MAS, které jej schválilo. Podání Výroční zprávy o činnosti a hospodaření MAS spolu se změnou Stanov MAS na Krajský soud v Plzni bude učiněno v průběhu dubna.

U8/18: VP bere na vědomí informaci o záměrech spolupráce.

U9/6: VP bere na vědomí kontrolu usnesení z předchozího jednání.

ad 3a) Aktuální informace o plnění cash-flow

J. Florian představil Výboru partnerství plán cash-flow v aktualizovaném znění. Hlavní změny jsou tyto: navýšení nákladů ve sloupci „ostatní“ z 5 na 35 tis. Kč měsíčně a oprava výpočtu měsíčně vypláčené dotace ÚP ze 48 na 24 tis. Kč. S ohledem na to byla upravena výše dotace IROP, jejíž proplacení bylo dále posunuto o 2 měsíce. V návaznosti na to byl přepočítán předpokládaný zůstatek.

Plán Cash flow – aktualizované znění

zůstatek k 1. 4. 2016 ČS						77 866
zůstatek k 1. 4. 2016 GE						457 102
zůstatek CELKEM						534 968
	Výdaje			příjmy		zůstatek
	mzdy	režie	ostatní	čl. přísp.	dotace	
IV.16	141 000	16 760	<u>35 000</u>	215 000	<u>24 000</u>	581 208
V.16	141 000	16 760	<u>35 000</u>		<u>24 000</u>	412 448
VI.16	152 000	16 760	<u>35 000</u>		<u>24 000</u>	232 688
VII.16	152 000	16 760	<u>35 000</u>		<u>24 000</u>	52 928
VIII.16	152 000	16 760	<u>35 000</u>			-150 832
IX.16	152 000	16 760	<u>35 000</u>		<u>0</u>	-354 592
X.16	152 000	16 760	<u>35 000</u>			-558 352
XI.16	152 000	16 760	<u>35 000</u>		<u>1 285 127</u>	523 015
XII.16	152 000	16 760	<u>35 000</u>			319 255
I.17	152 000	16 760	<u>35 000</u>			115 495
II.17	152 000	16 760	<u>35 000</u>		<u>0</u>	-88 265
III.17	152 000	16 760	<u>35 000</u>			-292 025
IV.17	152 000	16 760	<u>35 000</u>	215 000	<u>968 540</u>	687 755
V.17	152 000	16 760	<u>35 000</u>			483 995
VI.17	152 000	16 760	<u>35 000</u>			280 235

Z aktualizovaného plánu cash-flow vyplývá, že cca od července/srpna 2016 bude třeba čerpat provozní úvěr, jehož výši doporučujeme sjednat na min. 500 tis. Kč, lépe však 1 mil. Kč.

U9/7: VP bere na vědomí informaci o plnění cash-flow a ukládá Manažeru a Ředitelce MAS oslovit Českou spořitelnu a GE Money Bank s žádostí o nabídku provozního úvěru ve variantním řešení.

O: Manažer MAS, Ředitelka MAS

T: 30. 4. 2016

PRO: 8 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

Získané nabídky budou vyhodnoceny na příštím jednání VP dne 19. 5. 2015.

ad 3b) Nabídka dodávky tepla od spol. FLEA

J. Florian informoval, že MAS byla dne 18. 3. 2016 oslovena zástupci firmy FLEA z Tachova s nabídkou zajištění dodávky tepla v Domě U Haranta. Návrh smlouvy počítá s tím, že MAS by nadále na vlastní náklady udržovala topnou soustavu, nicméně její provoz by zajišťovala firma FLEA, která by na vlastní náklady zajišťovala i běžné opravy a potřebné revize. Zároveň by MAS dodávala teplo. Dále je uvedena kalkulace dodávek tepla, kterou lze porovnat se stávajícími náklady (dodávky plynu RWE a náklady na zajištění servisu a revizí). Podle kalkulace provedené firmou FLEA by mělo při využití jejich nabídky dojít k úspoře 20% nákladů na zajištění tepla.

V případě, že bychom nabídku firmy FLEA zvažovali, je nutné zohlednit ještě:

- podmínky dotace poskytnuté na Dům U Haranta (zákaz pronájmu apod.)
- podmínky výběru dodavatele (podmínka výběru dodavatele z min. 3 nabídek u dlouhodobých zakázek v hodnotě 400.000 Kč bez DPH a více za 48 měsíců)
- způsobilost nákladů na dodávky tepla v rámci IROP 4.2

Členové VP diskutovali o nabídce firmy FLEA, především o sporných bodech týkajících se např. opravy kotle v ceně vyšší než 20 tis. Kč (bod 7.5 v návrhu smlouvy) o formulaci „zajistíme opravu kotle“ a dalších, stejně tak diskutovali o tom, zda tento návrh není v rozporu s podmínkami dotace. Po diskusi se přítomní členové VP dohodli, že do příštího jednání zašlou své připomínky k návrhu smlouvy J. Florianovi e-mailem a ten je předá zástupci firmy FLEA, případně je pozve na další jednání.

U9/8: VP bere na vědomí informaci o nabídce firmy FLEA na dodávku tepla, ukládá:

a) všem členům VP zaslat připomínky k návrhu smlouvy, T: 30. 4. 2016

b) Manažeru MAS projednat připomínky se zástupcem firmy FLEA, případně jej pozvat na příští jednání, T: 13. 5. 2016

c) Manažeru MAS ověřit podmínky dotace v souvislosti s návrhem smlouvy. T: 13. 5. 2016

PRO: 8 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

ad 4a) Barokní slavnosti MAS Český Západ

J. Florian informoval o podané žádosti o podporu na celkem 6 akcí v rámci festivalu „Západočeské týdny baroka“ s celkovým požadavkem 100.000 Kč. Rada Plzeňského kraje schválila podporu našemu projektu ve výši 60.000 Kč. Následně byli osloveni pořadatelé jednotlivých zvažovaných akcí s žádostí o vyjádření, zda-li a jak jsou ochotni se na akci podílet – podle toho budou vybrány akce k realizaci (vzhledem ke snížení dotace očekáváme výběr 3-4 akcí). Jedná se o:

- SO 9.7. Svatomarkétská pouť v Erpužicích
- SO 16.7. Pouť v Trpístech
- SO 23.7. Barokní den ve Stříbře
- SO 30.7. Barokní slavnost v Cebivi
- SO 6.8. Zahradní slavnosti ve Svojšíně
- SO 13.8. Bezručice

J. Florian informoval o reakcích oslovených partnerů na nabídku spolupráce na uvedených akcích. Na základě uvedených informací navrhuje redukovat počet akcí na 4 a na každou vyčlenit cca 15.000 Kč za podmínky, že daná obec či místní partner se bude podílet na nákladech akce v min. stejné výši.

U9/9: VP bere na vědomí informaci o poskytnutí dotace na projekt „Barokní slavnosti MAS Český Západ“, souhlasí se snížením počtu plánovaných akcí s tím, že spolupracující obce či místní partneři se budou podílet na nákladech akce v min. stejné výši a ukládá Manažeru MAS:
a) ověřit zájem obce Cebiv o konání akce a ochotu poskytnout finanční příspěvek ve výši 30-40 tis. Kč k zajištění kvalitního programu akce, T: IHNED
b) ověřit zájem o konání akce u majitele zámku Bezdruzice, T: IHNED
c) zpracovat konečný výběr akcí a poskytnout jej Plzeňskému kraji, T: 15. 4. 2016,
d) zajistit realizaci projektu. T: 31. 8. 2016

O: Manažer MAS

PRO: 8 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

ad 4b) Turistické informační místo a prodejní místo Plzeňské vstupenky - Dům U Haranta

Cílem projektu je vybudování samoobslužného turistického informačního místa (panel s turistickou mapou a tipy na výlet, regály na letáky) v přízemí Domu U Haranta a dále zajistit fungování předprodejního místa Plzeňská vstupenka. Žádost o dotaci byla ve výši 30.000 Kč (25.000 Kč infomísto a 5.000 Kč předprodej), Radou PK bylo schváleno 20.000 Kč. Schválená částka by měla být rozdělena v poměru 20.000 Kč na infomísto a 5.000 Kč na zajištění předprodeje.

U9/10: VP bere na vědomí informaci o poskytnutí dotace na projekt „Turistické informační místo a prodejní místo Plzeňské vstupenky - Dům U Haranta“ a ukládá Manažeru MAS zajistit realizaci projektu.

O: Manažer MAS

T: 30. 6. 2016

PRO: 8 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

ad 4c) Podpora dobrovolnických akcí a zapojení mládeže v MAS Český Západ

Záměrem projektu je podpořit konkrétní dobrovolnické akce (dobrovolnické brigády, umělecké workshopy apod. - např. údržba drobných památek, vytváření míst pro setkávání mládeže, foto- či video- či jiné umělecké workshopy, ...) iniciované a realizované různými skupinami mládeže (zejm. studenti SŠ a VŠ) na území MAS Český Západ. Cílem je na základě veřejné výzvy vybrat a finančně podpořit (5 – 10 tis. Kč) náklady spojené s organizací konkrétních dobrovolnických akcí jako např. pořízení materiálu či drobného vybavení či honoráře lektorů. Vybrané akce budou následně propagovány v území, což umožní účast a zapojení i dalším zájemců z regionu. Na podporu projektu bylo žádáno celkem 100.000 Kč, rozhodnutí o podpoře, předpokládáme, učiní Rada PK dne 25. 4. Následovat by měl výběr a upřesnění konkrétních akcí (05-06/2016) a jejich realizace (07-10/2016). V případě, že projekt bude schválen, bude obratem zpracován návrh výzvy, kterou členové VP schválí korespondenčně tak, aby mohla být vyhlášena co nejdříve. Výběr projektů by zajistila Výběrová komise MAS a podléhal by schválení Výborem partnerství dne 30. 6. 2016.

U9/11: VP bere na vědomí informaci o podání žádosti o podporu projektu „Podpora dobrovolnických akcí a zapojení mládeže v MAS Český Západ“ a v případě poskytnutí dotace ukládá Manažeru MAS zajistit:

- a) zpracování výzvy a její korespondenční projednání se členy VP – T: 1. 5. 2016,
- b) vyhlášení výzvy a příjem projektů - T: 31. 5. 2016,
- c) hodnocení projektů prostřednictvím Výběrové komise vč. korespondenčního potvrzení výběru Výborem partnerství a následného smluvního zajištění, T: 30. 6. 2016.

O: Manažer MAS

PRO: 8 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

ad 4d) Podpora mikroregionů a MAS se sídlem v Plzeňském kraji 2016

J. Florian informoval, že od 25. 4. 2016 bude možné podávat žádosti o dotaci do programu Plzeňského kraje na podporu režijních nákladů a grantových programů MAS.

Na základě diskuse s předsedou a ředitelkou MAS navrhnul následující skladbu rozpočtu projektu:

- a) **120 tis. Kč** - spolufinancování 5% režijních nákladů SCLLD v IROP 4.2 (dle schvál. rozpočtu)
- b) **50 tis. Kč** – vlastní grantový program MAS – zaměření na aktivity mládeže, iniciativy jednotlivců a skupin, podpora akcí pro veřejnost, podpora NNO
- c) **130 tis. Kč** – 25% mzdových nákladů Manažera MAS (dle schvál. rozpočtu), příp. také část nákladů finanční manažerky, asistentky, účetního – odpovídající poměrné části, která není využívána pro administraci projektů

Vzhledem ke stále rozšiřujícímu se seznamu nezpůsobilých výdajů v bodě c) navrhnul nezahrnovat náklady na různé drobné výdaje.

U9/12: VP souhlasí s podáním žádosti o dotaci na podporu režijních nákladů MAS a vlastního grantového programu MAS v celkové výši 300.000 Kč a ukládá Manažeru MAS zajistit zpracování a podání žádosti.

O: Manažer MAS

T: 4. 5. 2016

PRO: 8 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

ad 5) Místní výrobky ze západu Čech

J. Florian informoval o závěrech diskuse s nositeli značky Místní výrobek ze západu Čech, která proběhla dne 15. 3. 2016 a představil upravený návrh podmínek pro udělování značky. Zároveň uvedl, že koordinaci značení bude mít na starosti Miroslava Vlášková.

U9/13: VP schvaluje úpravu podmínek pro udělení značky „Místní výrobek ze západu Čech“ v předloženém znění a ukládá Manažeru MAS zajistit jejich zveřejnění a uvedení v praxi.

O: Manažer MAS

T: IHNEDE

PRO: 8 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

J. Florian dále otevřel diskusi nad územním vymezením působnosti MAS a možným rozšířením do přilehlých oblastí. Informoval, že z komunikace se sousedními MAS a DSO vyplynulo, že by měli zájem o oficiální rozšíření působnosti značky i na jejich území. VI. Moravec navrhnul nejdříve ověřit zájem a až poté případně značku oficiálně rozšířit. J. Bízek vznesl dotaz na hranici 75 km od místa výroby, toto kritérium následně J. Florian odůvodnil vazbou na definici „místních trhů“ dle podmínek Programu rozvoje venkova. Členové VP se v diskusi shodli, že prozatím nepovažují za vhodné značku rozšířit na celé okolí, ale souhlasí s jejím udělováním v širší oblasti, pokud se zde vyskytnou aktivní zájemci.

U9/14: VP souhlasí s udělováním značky „Místní výrobek ze západu Čech“ i v širším okolí území působnosti MAS, pokud o to projeví řemeslníci zájem. Případnému rozšíření by musel předcházet průzkum potenciálu a zájmu v okolních regionech a dohoda o způsobu spolupráce na koordinaci a financování značení.

O: Manažer MAS

T: IHNE D

PRO: 8 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

J. Florian dále přednesl návrh nového obsazení certifikační komise v následujícím složení:

- Zástupci Výboru partnerství a Výběrové komise MAS: Mirka Válová, Edita Šajtošová, Blanka Borůvková, Jan Jílek
- Zástupci nositelů značky: Stáňa Tučková, Libuše Sittová, Jan Dlouhý
- Zástupce Kanceláře MAS - Koordinátor značení: Mirka Vlášková

U9/15: VP jmenuje Certifikační komisi pro udělování značky „Místní výrobek ze západu Čech“ ve složení Miroslava Válová, Edita Šajtošová, Blanka Borůvková, Jan Jílek, Stanislava Tučková, Libuše Sittová, Jan Dlouhý a Miroslava Vlášková.

PRO: 8 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

ad 6) Projekty spolupráce

J. Florian informoval, že od roku 2017 předpokládá MAS realizaci projektů spolupráce s dalšími MAS v ČR či zahraničí. Předpokládaná disponibilní alokace pro naši MAS je cca 1,7 mil. Kč, přičemž očekáváme její navýšení na cca dvojnásobek. Dotace bude ve výši 90%. V souladu se Strategií CLLD bychom rádi již nyní zahájili jednání s potenciálními partnerskými MAS k přípravě nových projektů. Požádal proto členy Výboru o diskusi směřující k výběru priorit.

Členové VP diskutovali o oblastech možné spolupráce. M. Válová uvedla, že by pokračovala v tématech nastartovaných regionálními programovými liniemi Plzeň – Evropského hlavního města kultury 2015, tedy baroko a industriální dědictví a dále navrhuje pokračovat ve spolupráci s MAS Kyjovské Slovácko a MAS Frýdlantsko. J. Bízek uvedl, že by preferoval industriální dědictví, umění v krajině a orální historii. VI. Moravec navrhuje se zaměřit na společné infocentrum a aktivizaci mládeže ve smyslu protidrogové prevence a dále také na místní produkty. Obecně doporučují soustředit se na regionální, případně národní spolupráci. Mezinárodní aktivity by se měly zaměřit spíše na výměnu zkušeností např. formou exkurze. E. Šajtošová doporučuje zaměřit se i na přeshraniční spolupráci, kterou dosud MAS málo využívala.

Členové VP se dohodli, že do příštího jednání všichni z nich vyberou oblasti spolupráce, které preferují, a označí je křížkem v zaslané tabulce (max. 5 položek). Zároveň mohou přidat i další v tabulce neuvedené nápady.

U9/16: VP ukládá:

- a) Manažeru MAS rozeslat tabulku pro označení priorit v oblastech spolupráce MAS, T: IHNE D
- b) členům VP zaslat vyplněnou tabulku zpět Manažeru MAS. T: 30. 4. 2016

PRO: 8 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

ad 7a) spolupráce na Legiovlaku a rekonstrukci dobové bitvy v Bezručicích 23. - 24. 7. 2016

O víkendu 23. – 24. 7. 2016 je na nádraží v Bezručicích plánována zastávka tzv. LEGIOVLAKU, který čítá cca 13 historických vagónů, upravených jako muzejní expozice o československých legiích. Součástí akce by měla být i historická bitva pro cca 3-5 tis. návštěvníků. Pokud se akce bude konat, MAS by spolupracovala na její propagaci a příp. jednání s místními partnery. Forma spolupráce je v jednání. Předpokládáme, že úkolem MAS by mělo být zejména zprostředkování kontaktů s vlastníky pozemků, zapojení místních podnikatelů, propagace akce v regionu, příp. pomoc s organizací doprovodného programu.

U9/17: VP bere na vědomí informaci o zastávce LEGIOVLAKU v Bezručicích a pověřuje Manažera MAS zajištěním případné spolupráce.

O: Manažer MAS

T: 24. 7. 2016

PRO: 8 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

ad 7b) informace o změně podmínek pro organizaci letních táborů v údolí potoků – příp. stanovisko MAS

M. Válová podala informaci o vyhlášení zátopové oblasti Kosí potok a tudíž o zákazu pořádání letních dětských táborů v údolí tohoto potoka. Stejně tak informovala přítomné o reakci na tuto vyhlášku ze strany pořadatelů dětských táborů (především A. Sedláček z Ligy Lesní moudrosti). Následně budou zpracovávány obdobné dokumentace i pro další vodoteče, čímž podobné komplikace hrozí i pořadatelům dalších táborů, čímž by mohlo dojít k ohrožení turistiky v regionu.

U9/18: VP bere na vědomí informaci o problematice pořádání dětských táborů v údolí Kosího potoka.

ad 7c) informace o přípravě exkurze pro Ministerstvo rozvoje Turecka v září 2016

V průběhu září by naší MAS měla navštívit skupina 25 zemědělských poradců, aktivních zemědělců a pracovníků v rozvoji venkova v rámci exkurze organizované Ministerstvem rozvoje Turecka. Program bude zahrnovat uvítací večeři, večerní prezentaci a následně celodenní exkurzi. Veškeré náklady jsou hrazeny organizátory akce.

Členové VP vznesli návrhy na exkurze: skládka Ekodepon Černošín nebo golfový areál v Alfrédově.

U9/19: VP bere na vědomí informaci o přípravě exkurze pro Ministerstvo rozvoje Turecka v září 2016.

ad 7d) Vítání jara Dvůr Krasíkov

M. Plochý požádal přítomné o podněty a připomínky k uskutečněné akci „Vítání jara na Konstantinolázeňsku“. V následné diskusi byly zmíněny některé organizační problémy a nedostatky, zejména neorganizované parkování návštěvníků podél silnice mezi Kokašicemi a Dvorem Krasíkov. Jedná se již o poměrně velkou akci. Při příštím ročníku by MAS mohla organizátorům nabídnout pomoc se zajištěním těchto organizačních věcí.

Po projednání uvedených bodů J. Soulek ve 20:00 ukončil jednání.

Další jednání Výboru partnerství se koná dne 19. 5. 2016.

Zapsala: Ing. Jolana Dražská

Ověřili: František Trhlík

Karel Týzl