

## Výbor partnerství

27. 6. 2019, 17:00 – 20:00

Kulturní dům Kostelec

### **Zápis z jednání**

- 1) **Přivítání**
- 2) **Formální náležitosti jednání**
  - a. schválení programu jednání
  - b. stanovení zapisovatele a ověřovatelů
  - c. kontrola usnesení z předchozího jednání
- 3) **Strategie CLLD**
  - a. Režijní výdaje MAS – zajištění financování, příprava navazujícího projektu
  - b. OP Životní prostředí
    - i. informace o ukončení Výzvy MAS č. 1 – Sídlní zeleň
    - ii. příprava navazující Výzvy MAS č. 2 – Sídlní zeleň
    - iii. diskuse o přípravě Výzvy MAS č. 3 – Invazní rostliny
  - c. OP Zaměstnanost
    - i. informace o ukončení Výzev MAS č. 1 – Sociální služby a další programy a 2 – Péče o děti
    - ii. informace o vyhlášení opakované Výzvy MAS č. 3 – Péče o děti
    - iii. příprava Výzvy MAS č. 4 – Odpovědné podnikání a Výzvy MAS č. 5 - Sociální služby a další programy
  - d. Program rozvoje venkova
    - i. informace o přípravě Výzvy MAS č. 6
    - ii. preferenční kritéria k čl. 20
  - e. Integrovaný regionální operační program
    - i. informace o stavu administrace Výzev MAS č. 1 a 2
    - ii. informace o přípravě Výzev MAS č. 3 - 6
  - f. Střednědobé hodnocení (mid-term evaluace) a změny Strategie CLLD
- 4) **Další projekty**
  - a. Místní akční plán rozvoje vzdělávání na Stříbrsku a Konstantinolázeňsku
  - b. Denní tábory na území MAS Český Západ, z.s.
  - c. Marketing a rozvoj oblastní DMO Český Západ
  - d. informace o probíhajících kontrolách FÚ – Kladruby 900 a OPTP
- 5) **Vnitřní fungování**
  - a. aktuální stav zajištění financování chodu MAS (půjčky, úvěry, ...)
  - b. diskuse k pozici Koordinátor strategických projektů
  - c. aktualizace sazebníku mzdového ohodnocení zaměstnanců
  - d. výběrová řízení na další pozice v kanceláři MAS
  - e. pořízení nového služebního automobilu
  - f. pořízení nového multifunkčního zařízení
- 6) **Různé**
  - a. 15 let MAS – inspirativní večer 20 x 20
  - b. Kniha „Náš kraj“

### **Přítomni (6):**

- Obec Konstantinovy Lázně – Karel Týzl
- Obec Kostelec – František Trhlík
- ZD Vičák Černošín – Ing. Vladislav Moravec
- BELULINO z.s. – Mgr. Edita Šajtošová
- Jiří Bízek
- Mgr. Jan Soulek

#### **Omluveni (3):**

- Blanka Borůvková
- Obec Olbramov – Miroslava Vlášková
- Ing. Jan Jílek

#### **Hosté (3):**

- Jan Dražský Florian, manažer MAS
- Ing. Jolana Dražská, finanční manažerka MAS
- Ing. Markéta Frouzová, koordinátorka MAP

#### **Ad 1) Přivítání**

Jednání zahájil Mgr. Jan Soulek a přivítal všechny přítomné. Konstatoval, že je přítomno 6 členů Výboru partnerství, který je tedy usnášeníschopný.

#### **Ad 2) Formální náležitosti jednání**

Jan Soulek dále představil program jednání a požádal přítomné o případné návrhy jeho změn. Žádný návrh nebyl vznesen.

**U1: VP schvaluje program jednání.**

**PRO: 6 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0**

Jan Soulek stanovil zapisovatelkou Jolanu Dražskou a ověřovateli: Jiřího Bízka a Karla Týzla.

Poté Jan Soulek požádal manažera MAS Jana Floriana o přednesení dalších bodů dle schváleného programu.

Jan Florian informoval o schválených usneseních z minulého jednání.

#### **Ad 3a) Režijní výdaje MAS – zajištění financování, příprava navazujícího projektu**

##### **Režijní výdaje MAS Český Západ – I (do 30. 6. 2020)**

Jan Florian informoval, že Právní akt k projektu byl vydán 11. 4. 2019, následně 17. 4. 2019 byla podána Žádost o 1. průběžnou platbu (mzdy 2015-2018), která byla schválena 3. 5. 2019 a pokyn k platbě vystaven 23. 5. 2019 ve výši 2,6 mil. Kč. Aktuálně je v přípravě Žádost o 2. průběžnou platbu na částku 356 tis. Kč (mzdy 1-5/2019). Tímto bylo spuštěno financování režijních nákladů MAS.

**U2: VP ukládá manažeru MAS a finanční manažerce MAS průběžně předkládat výdaje k proplacení.**

**PRO: 6 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0**

##### **Režijní výdaje MAS Český Západ – II (1. 7. 2020 – 31. 12. 2023)**

Dále informoval, že Žádost na navazující projekt musí být podána do neděle 30. 6. 2019 12:00. Zbývajících část alokace, kterou má naše MAS k dispozici je cca 4,8 mil. Kč.

**U3: VP ukládá manažeru MAS připravit Žádost o podporu na projekt Režijní náklady MAS Český Západ – II.**

**PRO: 6 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0**

#### **Ad 3b) OP Životní prostředí**

##### **informace o ukončení Výzvy MAS č. 1 – Sídlní zeleň**

Manažer MAS dále informoval, že dne 3. 6. 2019 byl ukončen příjem Žadostí o podporu ve Výzvě MAS č. 1 – Sídlní zeleň. Přijaty byly celkem 3 žádosti s celkovým objemem požadované dotace 1,95 mil. Kč:

žadatel	IČ	místo realizace	název projektu
Obec Kostelec	00479292	Kostelec – Ostrov u Stříbra	Revitalizace zeleně části Ostrov u Stříbra
Obec Cebiv	00259748	Cebiv	Revitalizace zeleně v obci Cebiv - 1. etapa
Obec Konst. Lázně	00259918	Konstantinovy Lázně	Relaxační a vodní park pod Hradištským vrchem v Konstantinových Lázních

Uvedené žádosti aktuálně procházejí kontrolou formálních náležitostí na MAS a následně budou předány Výběrové komisi k věcnému hodnocení. Následovat bude projednání Výborem partnerství MAS.

**U4: VP bere na vědomí informaci o předložených Žádostech o podporu v rámci Výzvy MAS č. 1/OPŽP.**

##### **příprava navazující Výzvy MAS č. 2 – Sídlní zeleň**

Z poskytnuté alokace 10 mil. Kč je možné využít ještě min. 8,05 mil. Kč. Manažer MAS navrhnul vyhlášení navazující Výzvy MAS, která musí být ukončena nejpozději 6. 1. 2020.

**U5: VP ukládá Manažeru MAS připravit Výzvu MAS č. 2 / OPŽP s termínem vyhlášení přelom listopadu a prosince 2019.**

**PRO: 6 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0**

##### **diskuse o přípravě Výzvy MAS č. 3 – Invazní rostliny**

MAS má dále k dispozici 5,3 mil. Kč na likvidaci invazních rostlin na území CHKO, tj. jen části městyse Chodová Planá. Vzhledem k tomu, že městys Chodová Planá již dříve deklaroval, že o tuto aktivitu nemá zájem, byla otevřena diskuse o dalším postupu.

**U6: VP ukládá Manažeru MAS kontaktovat zástupce potenciálních žadatelů a v případě přetrvávajícího nedostatku absorpční kapacity za daných podmínek dotačního programu výzvu již nevyhlášovat.**

**PRO: 6 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0**

### Ad 3c) OP Zaměstnanost

#### informace o ukončení Výzev MAS č. 1 – Sociální služby a další programy a 2 – Péče o děti

Jan Florian dále informoval, že dne 3. 6. 2019 byly ukončeny Výzvy MAS č. 1 a 2 v OPZ. V rámci Výzvy MAS č. 1 byly přijaty 2 projekty s celkovými způsobilými výdaji ve výši 3,6 mil. Kč, přičemž alokace Výzvy MAS byla 3 mil. Kč:

žadatel	IČ	místo realizace	název projektu
15. přední hlídka Royal Rangers Mariánské Lázně	68782004	Černošín a okolí	Dojet i k těm, kteří nás potřebují na území MAS Český Západ
Člověk v tísní, o.p.s.	25755277	Stříbro a okolí	Služby sociální prevence na území MAS Český Západ

Hodnocení formálních náležitostí by mělo být ukončeno do 28. 6. 2019, zde pravděpodobně bude nutné prodloužení této lhůty. Pro navazující věcné hodnocení musí být přizván externí odborník. Na základě předchozích zkušeností byla oslovena Mgr. Zdeňka Kučerová. Její odborný posudek bude sloužit jako podklad pro Výběrovou komisi.

Do Výzvy MAS č. 2 byl očekáván pouze tzv. klíčový projekt naší MAS na denní tábory. Z technických důvodů (problémy s aktualizací softwaru pro elektronický podpis) žádost bohužel nebyla podána.

**U7: VP bere na vědomí informaci o předložených Žádostech o podporu v rámci Výzvy MAS č. 1/OPZ a 2/OPZ.**

#### informace o vyhlášení opakované Výzvy MAS č. 3 – Péče o děti

Dále Manažer MAS připomněl, že Výbor partnerství rozhodl korespondenčním hlasováním o vyhlášení navazující Výzvy MAS, která má uzávěrku 8. 7. 2019 ve 12:00. Žádost o podporu MAS je nyní konzultována na MPSV, bezprostředně po obdržení reakce bude podána.

#### příprava Výzvy MAS č. 4 – Odpovědné podnikání a Výzvy MAS č. 5 - Sociální služby a další programy

Manažer MAS dále informoval, že dle Harmonogramu Výzev MAS je připravováno vyhlášení další Výzvy MAS v OPZ, tentokrát se zaměřením na sociální podnikání. Aktuálně lze předpokládat 1 žadatele, se kterým proběhla dne 26. 6. 2019 konzultace přímo na MPSV. Výsledkem konzultace je úprava podnikatelského plánu a dohoda na předložení aktualizované dokumentace ze strany žadatele do konce července. Vyhlášení Výzvy MAS č. 4 – Odpovědné podnikání by mělo proběhnout v závěru srpna. Podmínky a preferenční kritéria pro tuto výzvu byly schváleny na jednání VP v Holostřevech.

Současně Manažer MAS předpokládá vyhlášení opakované Výzvy MAS č. 5 – Sociální služby a další programy s alokací min. 0,4 mil. Kč, případně více, pokud bude umožněn přesun z jiných aktivit.

**U8: VP ukládá Manažeru MAS připravit vyhlášení Výzev MAS č. 4 a 5 / OPZ a projednat jejich nastavení s ŘO OPZ.**

**PRO: 6 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0**

### Ad 3d) Program rozvoje venkova

#### informace o přípravě Výzvy MAS č. 6

Vzhledem k upřednostnění aktivit na zajištění financování MAS nebyl prostor pro dopracování a projednání nové Fiche č. 9 – Místa k setkávání ani Fiche č. 6 – Škola podnikání, tj. tyto Fiche nemohou být vyhlášeny v připravované Výzvě MAS. Připravovaná Výzva MAS č. 6 bude tedy vyhlášena pouze v těchto Fichích:

<b>1. Zemědělské podniky</b>	1,5 mil. Kč
<b>2. Zemědělské produkty</b>	1,8 mil. Kč
<b>3. Drobné podnikání a cestovní ruch</b>	3 mil. Kč

Navrhovaný harmonogram:

vyhlášení Výzvy MAS / středa 3. 7. 2019  
 seminář pro žadatele / čtvrtek 25. 7. 2019  
 uzávěrka příjmu žádostí na MAS / pondělí 5. 8. 2019  
 veřejné slyšení předložených Žádostí o dotaci / úterý 20. nebo středa 21. 8. 2019  
 rozhodnutí o výběru projektů / čtvrtek 22. 8. 2019  
 termín registrace na RO SZIF / sobota 31. 8. 2019

**U9: VP ukládá Manažeru MAS připravit vyhlášení Výzev MAS č. 6 / PRV dle předloženého harmonogramu.**

**PRO: 6 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0**

**U10: VP ukládá Manažeru MAS zpracovat návrh preferenčních kritérií pro Fiche č. 6 a 9.**

**PRO: 6 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0**

### Ad 3e) Integrovaný regionální operační program

#### informace o stavu administrace Výzev MAS č. 1 a 2

Manažer MAS informoval, že v rámci Výzev MAS č. 1 a 2 bylo ze strany MMR zjištěno procedurální pochybení ze strany MAS, kdy VK vzala výsledky hodnocení projektů pouze na vědomí, kdežto z pohledu ŘO IROP je měla schválit. Na základě doporučení MMR byla přijata nápravná opatření, na jejich zanesení do monitorovacího systému pracuje kancelář MAS. Lhůta byla stanovena do 8. 7. 2019. Administrace projektů je do té doby pozastavena.

**U11: VP ukládá Manažeru MAS odstranit nedostatky hodnocení Výzvy č. 1 a 2 / IROP.**

**PRO: 6 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0**

V případě projektu Města Černošín zaměřeného na ZŠ Černošín došlo k neúplnému odstranění nedostatků v rámci 2. výzvy CRR a tudíž bylo vyhodnoceno, že projekt nesplňuje podmínky a administrace byla ukončena. Žadatel zvažuje podání Žádosti o přezkum. Ze strany MAS mu byla poskytnuta podpora a zformulován návrh dopisu. Vzhledem k tomu, že realizace projektu již byla ukončena, nelze předpokládat, že bude možné jej případně podat znovu.

## informace o přípravě Výzev MAS č. 3 – 6

Dle Harmonogramu Výzev MAS jsou plánovány následující Výzvy:

<b>Bezpečný pohyb</b>	5 - 7 mil. Kč
<b>Žijeme tu společně</b>	4 – 8 mil. Kč
<b>Zázemí pro odpovědné podnikání</b>	1 – 1,5 mil. Kč
<b>Zázemí pro vzdělávání</b>	1,5 mil. Kč

Manažer MAS předpokládá vyhlášení těchto Výzev MAS v srpnu/září 2019. Zdůraznil, že je třeba mít projekty v administraci projekty za zhruba 4 mil. Kč, aby byl splněn finanční milník, který je vyhodnocován k 31. 10. 2019. V úvahu připadá i dřívější vyhlášení některých Výzev.

**U12: VP ukládá Manažeru MAS připravit vyhlášení Výzev MAS č. 3 – 6 / IROP v průběhu srpna 2019.**

**PRO: 6 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0**

## Ad 3f) Střednědobé hodnocení (mid-term evaluace) a změny Strategie CLLD

Finanční manažerka MAS představila aktuální stav zpracování Střednědobé hodnocení Strategie CLLD, které vychází z předchozích jednání. V materiálu zbývá dopracovat již jen některé dílčí body. Manažer MAS následně informoval o návrzích změn vyplývajících ze Střednědobého hodnocení.

**U13: VP schvaluje Střednědobé hodnocení Strategie CLLD a z toho vyplývající změny Strategie CLLD a ukládá Manažeru MAS a Finanční manažerce MAS dopracovat potřebnou dokumentaci a předat ji na MMR.**

**PRO: 6 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0**

## Ad 4a) Místní akční plán rozvoje vzdělávání na Stříbrsku a Konstantinolázeňsku

Manažer MAS informoval o rozbíhající se realizaci projektu a o proběhlých tematických kavárnách ve Stříbře (21.3., 11.4. a 16.5.), jednání Platformy vzdělávání (2.4.), Řídícího výboru MAP (20.5.), ustavující jednání pracovních skupin (4., 10. a 14. 6.) i Učitelůský večer (18. 6.). Předsedou ŘV MAP byl zvolen Mgr. Jan Soulek.

Současně byl také vydán Právní akt a již i poskytnuta záloha 2,8 mil. Kč na předfinancování projektu.

Realizaci projektu zajišťuje Ing. Markéta Frouzová. Celkový objem projektu je 9,8 mil. Kč (100% dotace) a je naplánován až do 30. 6. 2022.

**U14: VP bere na vědomí informaci o projektu MAP ORP Stříbro II.**

#### Ad 4b) Denní tábory na území MAS Český Západ, z.s.

Finanční manažerka MAS informovala o připraveném klíčovém projektu MAS zahrnujícím denní tábory na území MAS v období 7/2019-5/2022 v rozsahu:

- letní prázdniny - cca 14 turnusy
- jarní prázdniny – cca 4 turnusy
- podzimní prázdniny – cca 1 turnus
- vánoční prázdniny – cca 2 turnusy

Celkový finanční objem projektu je 2,9 mil. Kč (100% dotace). Žádost bude podána do Výzvy MAS č. 3/OPZ do 8. 7. 2019.

Aktuálně je naplánováno 18 letních táborů, na kterých se podílí 11 různých partnerů:

- |               |   |
|---------------|---|
| 8.-12.7.2019  | Hravé prázdniny s angličtinou v Ostrově u Stříbra |
| 8.-12.7.2019  | Tábor s permoníkem ve Stříbře                     |
| 5.-19.7.2019  | Hravé prázdniny s angličtinou v Ostrově u Stříbra |
| 15.-19.7.2019 | Prázdniny v pohybu v Bezručicích                  |
| 15.-19.7.2019 | Krteček v Erpužicích                              |
| 15.-19.7.2019 | Život brouka v Olbramově                          |
| 15.-19.7.2019 | Lidové zvyky a tradice v Heřmanově Huti           |
| 22.-26.7.2019 | Lidové zvyky a tradice v Heřmanově Huti           |
| 22.-26.7.2019 | Hravé prázdniny s angličtinou v Ostrově u Stříbra |
| 22.-26.7.2019 | Tábor s rodilým mluvčím - angličtina v Olbramově  |
| 5.-9.8.2019   | Tábor pro nejmenší ve Stříbře                     |
| 5.-9.8.2019   | Tvořivý tábor ve Stříbře                          |
| 5.-9.8.2019   | Honba za pokladem v Michalových Horách            |
| 12.-16.8.2019 | Honba za pokladem v Michalových Horách            |
| 19.-23.8.2019 | Myslivecký tábor Sikáčů v Pernarci                |
| 26.-30.8.2019 | Lesní tábor v Pytlově                             |
| 26.-30.8.2019 | Tvořivý tábor ve Stříbře                          |
| 26.-30.8.2019 | Děti prerie v Michalových Horách                  |



Na výše uvedené tábory je již přihlášeno přes 240 účastníků (cca 180 unikátních) z cca 150 rodin. Naplněno by mělo být 16 z 18 plánovaných táborů. Realizaci bude zajišťovat 28 externích vedoucích, kteří dne 2. 6. 2019 prošli úvodním školením v Bezručicích. Pojištění dětí, vedoucích i MAS jako organizátora bylo zajištěno přes hromadnou pojistku České rady dětí a mládeže. Koordinaci projektu má na starosti Ondřej Pavelek.

**U15: VP ukládá Finanční manažerce MAS podat Žádost o podporu na projekt Denní tábory na území MAS Český Západ do Výzvy MAS č. 3/OPZ.**

**PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 1 (Šajtošová)**



#### Ad 4c) Marketing a rozvoj oblastní DMO Český Západ

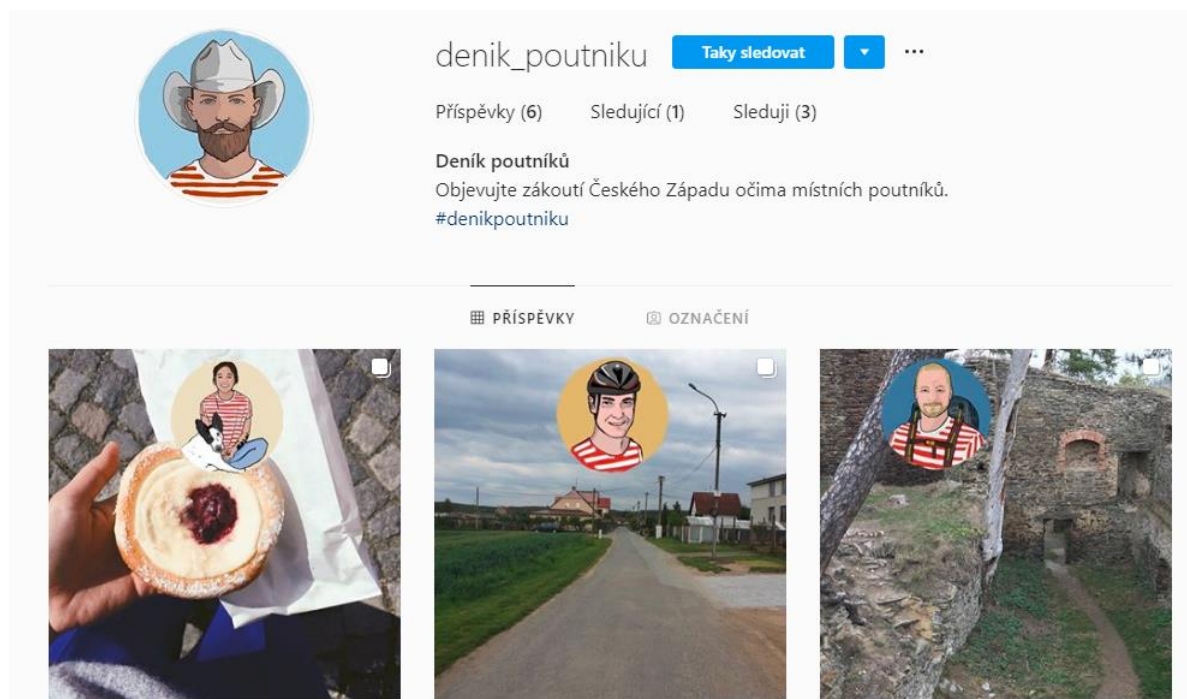
Finanční manažerka MAS dále informovala, že dne 14. 6. 2019 jsme obdrželi informaci o schválení žádosti o dotaci podané do Národního programu podpory cestovního ruchu v regionech ve výši 957.900 Kč. Dotace je 50% a zahrnuje:

- rozpracování Strategie CLLD MAS Český Západ – kapitola cestovní ruch do 3letého akčního plánu
- vzdělávací semináře pro pracovníky místních TIC a pracovníky ve službách CR
- průzkum návštěvníků zaměřený na vnímání destinace, profilu návštěvníků a jejich spokojenosti vč. monitoringu návštěvníků na 4 lokalitách
- průzkum nositelů nabídky CR zaměřený na rozvoj destinace a jejího potenciálu vč. závěrečné konference
- organizace 4 eventů regionálního významu (např. Bezdružické parní léto, Zahradní slavnosti ve Svojšíně, Slavnosti jablek na Krasíkově, ...)
- propagace regionálních produktů/výrobků – 3 eventy (jarmarky, ukázky řemesel, ochutnávky) regionálního charakteru
- dny otevřených ateliérů/dílen - zpřístupnění výroby regionálních produktů veřejnosti - produkční náklady

Realizace projektu je naplánována na 1. 7. 2019 – 30. 6. 2020 a bude ji zajišťovat Ing. Radka Šámalová. Spolufinancování bude zajištěno přes lokální partnery projektu (pořadatelé akcí, podnikatelé v cestovním ruchu apod.).

Financování mzdových nákladů R. Šámalové bude zajištěno z dotace kraje na DMO ve výši 150.000 Kč. Dále budou rozvíjeny a využívány i výstupy předchozího projektu:

- propagační vratné plastové kelímky – možnost půjčování na akce
- turistický blog „Deník poutníků Českým Západem“ na facebooku a instagramu



**U16: VP ukládá Manažeru MAS zajistit realizaci a spolufinancování projektu Marketing a rozvoj oblastní DMO Český Západ.**

**PRO: 6 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0**



#### **Ad 4d) info o probíhajících kontrolách FÚ – Kladruby 900 a OPTP**

Ředitelka MAS Mgr. Edita Šajtošová informovala, že dne 13. 6. 2019 byla ze strany FÚ v Tachově zahájena kontrola projektů Kladruby 900 a OPTP.

**U17: VP bere na vědomí informaci o kontrole projektů Kladruby 900 a OPTP ze strany FÚ.**

#### **Ad 5a) aktuální stav zajištění financování chodu MAS (půjčky, úvěry, ...)**

Finanční manažerka dále informovala, že dne 3. 6. 2019 byla vrácena zápůjčka obci Kostelec v celkové výši 1.000.000 Kč, úroky ve výši dle smlouvy byly uhrazeny dne 20. 6. 2019. Tímto jsou smluvní vztahy s obcí Kostelec vyrovnány.

Dále informovala, že dne 20. 6. a 21. 6. 2019 byla vrácena část zápůjčky spolku RECEPTT ve výši 350.000 Kč, zbývající část zápůjčky ve výši 600.000 Kč bude vrácena v nejbližších dnech. Následně budou vyčísleny a uhrazeny úroky.

Revolvingový úvěr u ČS ve výši 900.280,19 Kč byl splacen dne 28. 5. 2019 a tímto byl ukončen.

Kontokorentní úvěr u ČS ve výši 1 mil. Kč byl nahrazen navazujícím kontokorentním úvěrem ve výši 1,5 mil. Kč (od 1. 7. 2019) s dobou čerpání do 31. 5. 2020, úrokovou sazbou 1M Pribor + 2 % p.a. (aktuálně celkem 4,1 % p.a.), závazkovou odměnou 0,2 %. V současné době není čerpán. Toto je aktuálně jediný závazek vůči třetím stranám. Finanční situace MAS je tedy stabilizována.

**U18: VP bere na vědomí informaci o stavu zajištění financování chodu MAS.**

#### **Ad 5b) diskuse k pozici Koordinátor strategických projektů**

Na návrh předsedy MAS Jana Soula byl tento bod stažen z programu jednání.

#### **Ad 5c) aktualizace sazebníku mzdového ohodnocení zaměstnanců**

Manažer MAS představil výsledek práce na nastavení nového sazebníku mzdového ohodnocení zaměstnanců. Připomněl, že stávající mzdové sazby vycházejí z usnesení VP ze dne 7. 12. 2007 v Erpužicích, které je tedy více než 11,5 let staré a od té doby nebyly měněny.

Na základě doporučení členů VP bylo provedeno nové zařazení pracovních pozic MAS do Katalogu prací dle přílohy k Nařízení vlády č. 222/2010 Sb., ze kterého vzešlo zařazení jednotlivých pozic do platových tříd a následně stanoveny „stupně“ podle doby historie práce u MAS, maximální výše příplatků za vedení a osobní ohodnocení, z čehož vyplynulo min. a max. rozpětí mzdy na jednotlivých pozicích, které jsou dále limitovány podmínkami jednotlivých dotačních programů, ke kterým bylo přihlédnuto.

Výsledný nárůst maximální možné dosažitelné mzdy oproti roku 2007 je u nižších pozic 64-68%, u vyšších pozic 17-39%.

<b>MZDOVÝ SAZEBNÍK MAS Český Západ od 1.7.2019</b>		<b>ROZPĚTÍ HM</b>		<b>STÁVAJÍCÍ MAX. Z 12/2007</b>
<b>POZICE</b>	<b>PLAT. TŘÍDA</b>	<b>MIN.</b>	<b>MAX.</b>	
<i>prodavač/ka administrativní pracovníce/ik</i>	4.	12.620	24.885	17.860
<i>pomocný/á asistent/ka asistent/ka produkční</i>	6.	14.830	29.265	
<i>asistent/ka, sekretář/ka produkční / pracovníce/ik PR projektový/á manažer/ka</i>	8.	17.450	36.500	21.708
<i>finanční manažer/ka koordinátor/ka akcí/PR/DMO koordinátor/ka projektu/programu</i>	10.	20.510	36.500	26.320
<i>manažer MAS</i>	12.	24.130	46.500	39.810

Kompletní dokument je zpracován formou Vnitřního předpisu č. 10 – Mzdový sazebník MAS. V následné diskusi členové VP uvedli následující komentáře a připomínky:

- úvazky zaměstnanců musí být stanoveny vždy na jednotlivé projekty,
- pracovní smlouvy musí být uzavírány pouze na dobu určitou odpovídající max. délce příslušného projektu,
- pro stanovování výše osobního ohodnocení a případné další prémie či odměny by měl být stanoven vnitřní řád - osobní ohodnocení by nemělo být automatické,
- čtvrtletně by měla být vyhodnocována výše úvazku i výše osobního ohodnocení a případně provedeny potřebné úpravy.

**U19: VP schvaluje Vnitřní předpis č. 10 – Mzdový sazebník MAS po zapracování připomínek přednesených na jednání s platností od 1. 7. 2019.**

**PRO: 6 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0**

#### **Ad 5d) výběrová řízení na další pozice v kanceláři MAS**

Dne 14. 6. 2019 byl zveřejněn inzerát na volné pracovní pozice v projektu IROP 4.2 (celkem 4 pozice na 2,0 úvazku) a v projektu MAP II (celkem 4 pozice na 1,8 úvazku). Inzerát byl zveřejněn na facebooku a webu MAS, měl by vyjít v červencovém vydání všech obecních zpravodajů a ještě bude znovu publikován na facebooku. Případní uchazeči se mohou hlásit do 19. 7. 2019. Aktuálně je přihláшено 5 účastníků, dalších 20 přes systém Teamio (Jobs.cz). Pohovory s uchazeči proběhnou koncem července, nástup je možný od 1. 8. 2019, nejdéle od 1. 10. 2019.

**U20: VP bere na vědomí informaci o probíhajících výběrových řízeních.**

#### **Ad 5e) pořízení nového služebního automobilu**

Manažer MAS informoval o zadání poptávka na nákup nového služebního automobilu se základními parametry:

- většinou doprava po regionu (trasy kolem 30km)
- dálkově max. Plzeň a zpět 45km
- nejčastěji pouze řidič, občas spolujezdec, další cestující spíš výjimečně = není rozhodující komfort na zadních sedačkách
- častá přeprava nákladu – lehkého, občas i těžšího (tiskoviny) = velký a dobře přístupný zavazadlový prostor, s možností sklopit zadní sedačky ideálně do roviny se dnem kufru
- občas i delší náklady (tyče) = maximální délka od podlahy u spolujezdce k zadnímu sklu, preferovaná karoserie Kombi, Hatchback, Spaceback
- roční nájezd cca 20 tis. km
- vybavení
  - o manuální převodovka
  - o maximální bezpečnost
  - o mlhovky
  - o el. okna vpředu, vzadu není nutné
  - o klimatizace (lépe automatická)
  - o handsfree
  - o radio
  - o rezervní kolo

Požadována je nabídka ve dvou cenových hladinách 300 – 350 tis. Kč a 400 - 450 tis. Kč vč. DPH. Rozpočet projektu IROP 4.2 umožňuje až 450 tis. Kč.

Po porovnání předběžných nabídek různých značek a typů vozů bylo v následné diskusi bylo doporučeno poptávat vůz typu Škoda Octavia Combi nebo obdobný a oslovit i další prodejce dané značky.

**U21: VP ukládá Manažeru MAS zajistit konkrétní nabídky na nákup nového služebního vozidla u min. 3 dodavatelů.**

**PRO: 6 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0**

#### **Ad 5f) pořízení nového multifunkčního zařízení**

Dále Manažer MAS představil nabídky na pořízení či pronájem multifunkčního zařízení od dodavatelů značek Xerox, Konica Minolta, Canon a Kyocera v provedení s a bez modulu pro skládání a sešívání. V následné diskusi se členové VP preferovali spíš variantu většího stroje s komplexním dokončováním, tj. s modulem pro skládání a sešívání a spíš variantu nájmu a servisní smlouvy proti pořízení do majetku.

**U22: VP ukládá Manažeru MAS zajistit konkrétní nabídky na multifunkční zařízení dle požadovaných parametrů a následně je vyhodnotit a pověřuje Ředitelku MAS uzavřením smlouvy s předkladatelem nejvýhodnější nabídky.**

**PRO: 6 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0**

**Ad 6a) 15 let MAS – inspirativní večer 20 x 20**

Manažer MAS představil koncept slavnostního večera k 15 letům MAS. V následné diskusi byly vzneseny konkrétní návrhy na místo a termín konání, jako např. Zámek Svojšín, Dvůr Krasíkov, KD Konstantinovy Lázně, Beseda Stříbro. Termín nejdříve na přelomu září a října.

**U23: VP ukládá Manažeru MAS uspořádat slavnostní setkání k příležitosti 15 let MAS.**

**PRO: 6 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0**

**Ad 6b) Kniha „Náš kraj“**


Předseda MAS přednesl informaci o přípravě rozsáhlé publikace „Náš kraj“, jejíž maketu předložil přítomným k nahlédnutí. Současně navrhnul podpořit její vydání odběrem určitého počtu výtisků.

**U24: VP ukládá Ředitelce MAS uzavřít s vydavatelkou knihy „Náš kraj“ kupní smlouvu na částku 10.000 Kč.**

**PRO: 6 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0**

Následně předseda MAS Jan Soulek jednání ukončil v 19:45.

Zapsala:

  
Ing. Jolana Dražská

Ověřili:

  
Jiří Bízek

  
Karel Týzl