



VÝZVA MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU

Místní akční skupina Český Západ, z.s., IČO: 26659981, vyhlašuje výzvu MAS k předkládání žádostí o podporu v rámci Operačního programu Životní prostředí 2014 – 2020.

1. Identifikace výzvy ŘO

Číslo výzvy ŘO	05_18_128
Název programu	Operační program Životní prostředí 2014 – 2020
Prioritní osa	4 Ochrana a péče o přírodu a krajinu
Specifický cíl	4.4 Zlepšit kvalitu prostředí v sídlech

2. Identifikace výzvy MAS

Číslo výzvy MAS	100/05_18_128/CLLD_15_01_030
Název výzvy MAS	Výzva MAS Český Západ – OPŽP – Sídlní zeleň - I

3. Časové nastavení

Datum vyhlášení výzvy MAS	15. 3. 2019
Datum zpřístupnění žádosti o podporu	15. 3. 2019, 17:00
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	15. 3. 2019, 17:00
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	3. 6. 2019, 20:00
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	31. 12. 2023

4. Informace o formě podpory

4.1. Alokace výzvy

Alokace (maximální celková dotace z prostředků EU) na schválené projekty je **vyhlášena ve výši 10.000.000,- Kč.**

4.2. Definice oprávněných žadatelů

- kraje,



- obce,
- dobrovolné svazky obcí,
- organizační složky státu (s výjimkou pozemkových úřadů a AOPK ČR),
- státní podniky,
- veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty,
- veřejnoprávní instituce,
- příspěvkové organizace,
- vysoké školy, školy a školská zařízení,
- nestátní neziskové organizace (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky),
- církve a náboženské společnosti a jejich svazy,
- podnikatelské subjekty,
- obchodní společnosti a družstva,
- fyzické osoby podnikající.

4.3. Míra spolufinancování – rozpad zdrojů financování

Maximálně 60 % celkových způsobilých výdajů. Míra spolufinancování je 40 %.

4.4. Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů na projekt

Minimální výše celkových způsobilých realizačních výdajů projektu	100.000,- Kč
Maximální výše celkových způsobilých realizačních výdajů projektu	2.000.000,- Kč

4.5. Informace o podmínkách veřejné podpory

Pro projekty PO 4 není veřejná podpora zpravidla relevantní, nelze ji však vyloučit. Informace o veřejné podpoře v PO 4 jsou uvedeny v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020 v kapitole D.

V rámci této výzvy budou subjekty podnikající v zemědělské prvovýrobě a akvakultuře, pokud projekt souvisí s jejich podnikatelskou činností, podpořeny výhradně prostřednictvím relevantní podpory malého rozsahu (de minimis)¹.

Oprávněnost čerpání podpory de minimis v požadované výši dokládá žadatel prostřednictvím prohlášení k podporám malého rozsahu, a to i za skupinu podniků, jejíž je součástí (kde je

¹ Jedná se zejména o obnovu a zakládání sadů.



relevantní). Žadatel v takovém případě v IS KP14+ zaškrtně check box „Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku“.

Podniky mohou pro financování projektů spočívajících v ochraně kulturního a přírodního dědictví, které souvisí s ekonomickou činností těchto podniků, využít veřejnou podporu podle článku 53 Nařízení 651/2014 (GBER) za předpokladu, že jsou splněny všechny relevantní podmínky tohoto nařízení.

5. Věcné zaměření

5.1. Výčet podporovaných aktivit

- Zakládání/obnova funkčně propojených ploch a prvků veřejně přístupné sídelní zeleně (vč. vodních prvků a ploch):
 - zakládání a obnova ploch a prvků veřejné zeleně (parků, zahrad, sadů, uličních stromořadí, alejí, lesoparků, remízů) a zlepšení jejich funkčního stavu liniovými, skupinovými i solitérními výsadbami stromů doprovázenými založením zatravněných ploch nebo ošetřením stromů či výsadbami keřů a realizace funkčních propojení přírodních ploch a prvků,
 - jako součást realizace zeleně obnova a zakládání doprovodných vodních prvků a ploch přírodě blízkého charakteru (vytvoření vodních a mokřadních biotopů – tůň/jezírek, mokřadů, průlehů a jiných terénních sníženin, částí vodních toků, drobných retenčních nádrží na srážkovou vodu apod. prostorově začleněných a funkčně provázaných s realizovanými plochami zeleně, které zároveň zvyšují retenční potenciál sídelního prostředí a zpomalují odtok srážkové vody),
 - jako součást realizace zeleně opatření na podporu biodiverzity.

Nelze opětovně financovat projekty, které již byly podpořeny v rámci OPŽP 2007 – 2013 a žadatel se zavázal v době udržitelnosti k plnění cílů podpory.

5.2. Indikátory

Povinné indikátory

- 46500 Plocha stanovišť, která jsou podporována s cílem zlepšit jejich stav zachování
- 45412 Počet ploch a prvků sídelní zeleně s posílenou ekostabilizační funkcí

Žadatel je povinen vyplnit veškeré povinné indikátory relevantními daty.

Povinně volitelné indikátory

- 45002 Celkový počet vysazených stromů

Žadatel je povinen vybrat a vyplnit veškeré relevantní indikátory pro daný typ projektu.

5.3. Cílová skupina



Vlastníci a správci pozemků, organizace podílející se na ochraně přírody a krajiny (na území MAS).

6. Územní zaměření

Území v působnosti MAS Český Západ, z.s..

Katastrální území:

- obec Benešovice - k.ú. Benešovice, Lom u Stříbra,
- město Bezručice - k.ú. Bezručice, Kohoutov u Bezručic, Křivce, Polžice u Bezručic, Řešín, Zhořec u Bezručic,
- obec Blažim - k.ú. Blažim u Bezručic,
- obec Cebiv - k.ú. Bezemín, Cebiv,
- město Černošín - k.ú. Černošín, Krásné Údolí u Černošína, Lažany u Černošína, Ostrovce, Pytlou, Třebel, Vícho, Záhoří u Černošína,
- obec Čerňovice - k.ú. Čerňovice,
- obec Erpužice - k.ú. Blahousty, Erpužice, Malovice u Erpužic,
- obec Heřmanova Huť - k.ú. Dolní Sekyřany, Horní Sekyřany, Vlkýš,
- obec Hněvnice - k.ú. Hněvnice,
- obec Horní Kozolupy - k.ú. Horní Kozolupy, Očín, Slavice u Horních Kozolup, Strahov,
- městys Chodová Planá – k.ú. Boněnov, Dolní Kramolín, Domaslavičky, Holubín, Hostičkov, Chodová Planá, Michalovy Hory, Pístov, Výškov u Chodové Plané, Výškovice u Michalových Hor,
- město Kladruhy – k.ú. Brod u Stříbra, Kladruhy u Stříbra, Láz u Kladrub, Milevo, Pozorka u Kladrub, Tuněchody u Stříbra, Vrbice u Stříbra,
- obec Kokašice – k.ú. Čeliv, Kokašice, Lomy u Domaslavi,
- obec Konstantinovy Lázně – k.ú. Břetislav, Dlouhé Hradiště, Konstantinovy Lázně, Nová Ves u Bezručic, Okrouhlé Hradiště, Poloučany, Potín,
- obec Kostelec – k.ú. Kostelec u Stříbra, Lšelín, Nedražice, Ostrov u Stříbra, Popov u Stříbra, Vrhavěč,
- obec Křelovice – k.ú. Křelovice u Pernarce, Mydlovary, Pakoslav, Rozněvice,
- obec Kšice – k.ú. Kšice, Lomnička,
- obec Lestkov – k.ú. Dolní Víška, Domaslav, Hanov u Lestkova, Lestkov, Stan u Lestkova, Vrbice u Bezručic, Vysoké Jamné,
- obec Líštiny – k.ú. Hunčice, Košetice u Hunčic, Lipno u Hunčic, Líštiny, Luhov u Líštin, Náklov, Těchoděly, Třebobuz,
- obec Olbramov – k.ú. Kořen, Olbramov, Zádub u Olbramova,
- obec Ostrov u Bezručic – k.ú. Krsov, Ostrov u Bezručic, Pláň,
- obec Ošelín – k.ú. Dolní Plezom, Horní Plezom, Lobzy u Ošelína, Ošelín,
- obec Pernarec – k.ú. Březí u Pernarce, Krukanice, Málkovice u Pernarce, Něšov, Pernarec, Skupeč,
- město Planá – k.ú. Křínov, Kříženec, Otín u Plané, Pavlovice nad Mží, Planá u Mariánských Lázní, Svahy, Týnec u Plané, Vítovice u Pavlovic, Vížka, Vysoké Sedliště, Zliv nad Mží,
- obec Plešnice – k.ú. Plešnice,
- obec Pňovany – k.ú. Dolany u Stříbra, Pňovany,



- obec Skapce – k.ú. Krtín, Skapce,
- město Stříbro – k.ú. Butov, Jezerce, Lhota u Stříbra, Milíkov u Stříbra, Otročin u Stříbra, Stříbro, Těchlovice u Stříbra,
- obec Sulislav – k.ú. Sulislav,
- obec Svojšín – k.ú. Holyně u Svojšína, Nynkov, Řebří, Svojšín,
- obec Sytno – k.ú. Sytno,
- obec Trpísty – k.ú. Sviňomazy, Trpísty,
- obec Újezd nade Mží – k.ú. Újezd nade Mží,
- obec Úlice – k.ú. Hracholusky nade Mží, Kníje, Úlice,
- obec Únehle – k.ú. Únehle,
- obec Vranov – k.ú. Svinná u Stříbra, Vranov u Stříbra,
- obec Záchlumí – k.ú. Záchlumí u Stříbra,
- obec Zhoř - k.ú. Zhoř u Stříbra

7. Informace o způsobilosti výdajů

Detailní informace o věcné a časové způsobilosti výdajů jsou uvedeny v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020. Křížové financování není relevantní.

Budou-li v rámci posuzování žádosti určeny nezpůsobilé výdaje, které není možné z OPŽP financovat, je žadatel na vyzvání povinen převést tyto náklady v rozpočtu v IS KP14+ do kategorie „nezpůsobilé výdaje“, nikoliv zcela odstranit. Případné doplnění/formální změny nesmí měnit základní hodnocené skutečnosti uvedené v předložené žádosti o podporu. Režijní a provozní náklady, způsobilé v případě prací svépomocí, je možné vykazovat metodou zjednodušeného vykazování prostřednictvím paušální sazby. Informace jsou uvedeny v dokumentu **Metodika přímých a nepřímých nákladů z oblasti osobních a režijních výdajů v OPŽP 2014 – 2020**.

8. Omezení v rámci výzvy

Podmínkou schválení žádosti je zisk minimálně 40 bodů ve věcném hodnocení dle hodnotících kritérií.

9. Náležitosti žádosti o podporu

9.1. Povinné přílohy

Podrobný výpis povinných příloh k žádosti o podporu je uveden v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014–2020, příloze č. 1.

9.2. Informace o způsobu podání žádosti o podporu



Žádost je možné podat elektronicky prostřednictvím portálu IS KP14+ včetně všech požadovaných příloh definovaných v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020 od prvního dne lhůty stanovené pro příjem žádostí ve výzvě MAS. V případě, že to povaha projektu vyžaduje a žadatel nemůže prostřednictvím IS KP14+ dodat projektovou dokumentaci či jiné relevantní přílohy, předloží je ve 2 pare na Místní akční skupinu v tištěné podobě. V takových případech je možné doručit tyto doklady k žádosti Místní akční skupině ještě první pracovní den následující po dni ukončení příjmu žádostí. V případě zaslání příloh poštou je rozhodující datum a čas doručení a je třeba počítat s přiměřenou časovou rezervou.

9.3. Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu

Pro konzultace se žadatel může obracet na MAS Český Západ, z.s. Kontaktní osobou je manažer MAS Jan Florian, tel.: +420 77 44 99 396, e-mail: strategie@mascz.cz.

10. Další informace pro žadatele

Informace k postupu podle § 14k odst. 1, 3 a 4 zákona 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, jsou uvedeny v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020.

11. Podmínky pro změnu výzvy

Výzva může být ve všech částech upravována po schválení Řídícím orgánem. Podmínky pro změnu výzvy se řídí Jednotným metodickým prostředím MMR, zejména Metodickým pokynem pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů v programovém období 2014 - 2020. Případné změny výzvy se budou vždy týkat až žádostí, které byly podány po datu změny.

12. Navazující dokumentace

12.1. Pravidla pro žadatele a příjemce podpory z OPŽP 2014 – 2020, verze 20. Odkaz na elektronickou verzi: <https://www.opzp.cz/dokumenty/detail/?id=674>

12.2. Kritéria pro hodnocení žádostí

12.3. Náklady obvyklých opatření MŽP

12.4. Metodika přímých a nepřímých nákladů z oblasti osobních a režijních výdajů v OPŽP 2014 – 2020

12.5. Standard AOPK SPPK A02 001 Výsadba stromů

12.6. Standard AOPK SPPK C02 003 Výsadby ovocných dřevin

12.7. Seznam doporučených autochtonních dřevin

12.8. Vnitřní předpis č. 9