

# PODMÍNKY PRO PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ A POSKYTOVÁNÍ PODPORY MAS ČESKÝ ZÁPAD

## NA CO LZE PODPORU POSKYTNOUT A KDO O NI MŮŽE ŽÁDAT?

MAS Český Západ s využitím finančních prostředků poskytnutých Plzeňským krajem, případně dalších donorů podporuje aktivity jednotlivců (fyzických osob), neziskových organizací, veřejných institucí i podnikatelských subjektů působících na území MAS Český Západ (Konstantinolažeňsko, Stříbrsko, Plánsko, Hracholusky) v následujících oblastech:

### 1) INICIATIVY MLÁDEŽE

Podporovány budou konkrétní **akce iniciované a realizované různými skupinami mládeže ve věku 15 – 30 let**. Může se jednat např. o dobrovolnické brigády na údržbu drobných památek či vytváření míst pro setkávání mladých, umělecké workshopy, kulturní akce, apod. Cílem je podpořit zájem mládeže o region, kde žijí a povzbudit ji k vlastní angažovanosti v jeho rozvoji. Veškeré aktivity musí být realizovány dobrovolnický.

Poskytnutou podporu lze využít na **pořízení materiálu, drobného vybavení a honoráře lektorů a účinkujících** v přímé souvislosti s danou iniciativou.

O podporu ve výši **3-10 tis. Kč** mohou žádat **jednotlivci (fyzické osoby) ve věku 15 – 30 let a neziskové organizace, které pracují s dětmi a mládeží (nikoliv příspěvkové organizace)**.

### 2) SPOLUPRÁCE SE STUDENTY A S ODBORNÍKY

Podporováno bude **zapojování odborníků do přípravy a realizace projektů, pořádání architektonických, uměleckých a ideových soutěží, spolupráce se studenty vysokých škol** apod. Může se jednat např. o spolupráci s architekty, konstruktéry, designéry a dalšími zkušenými odborníky, jejichž vstup do řešení daného problému přinese nové nápady, vhodnější řešení apod., ať už se jedná např. o řešení úprav veřejných prostranství v obci, návrh orientačního systému či design produktu. Cílem je podpořit využívání konzultací s odborníky na danou problematiku a jejich přirozené zapojení při řešení problémů a tím zvýšení kvality práce místních subjektů.

Poskytnutou podporu lze využít na **honorář odborníka, případně pokrytí souvisejících nákladů (cestovné, tlumočení, tisk podkladů, výroba makety navrženého řešení, ...)**.

O podporu ve výši **3-10 tis. Kč** mohou žádat **neziskové organizace, příspěvkové organizace obcí i podnikatelé**.

### 3) REGIONÁLNÍ KULTURNÍ AKCE

Podporovány budou vybrané **kulturní akce přístupné široké veřejnosti v rámci širšího okolí** (nikoliv akce vyloženě lokálního charakteru – poutě, dětské dny apod.). Může se jednat např. o různé slavnosti, festivaly apod. Cílem je zvýšit kvalitu pořádaných akcí regionálního významu.

Poskytnutou podporu lze využít na **honorář účinkujících nebo služby pro technické zajištění akce**.

O podporu ve výši **3-10 tis. Kč** mohou žádat **jednotlivci (fyzické osoby) ve věku od 18 let, neziskové organizace, zabývající se kulturou a příspěvkové organizace obcí**.

#### 4) VYBAVENÍ PRO ČINNOST NEZISKOVÝCH ORGANIZACÍ

Podporován bude **nákup neinvestičního vybavení pro činnost neziskových organizací**. Může se jednat např. o stejnokroje, kostýmy, sportovní náčiní, výtvarné pomůcky, hudební nástroje, nářadí apod. Cílem je vytvořit lepší podmínky pro činnost místních neziskových organizací.

Poskytnutou podporu lze využít na **pořízení schváleného neinvestičního vybavení, které bude v majetku dané organizace**.

O podporu ve výši **3-10 tis. Kč** mohou žádat pouze **neziskové organizace (nikoliv příspěvkové org.)**.

#### 5) PROPAGACE ČINNOSTI NEZISKOVÝCH ORGANIZACÍ, DROBNÝCH PODNIKATELŮ A TURISTICKÝCH CÍLŮ

Podporováno bude **zajištění prezentace činnosti konkrétní neziskové organizace či nabídky konkrétního podnikatelského subjektu**, případně **propagace konkrétního turistického cíle nebo oblasti**. Může se jednat např. o vydání propagačního letáčku, katalogu, mapy, průvodce či zpracování internetové prezentace apod.

Poskytnutou podporu lze využít na **zpracování a výrobu tištěné či on-line prezentace**.

O podporu mohou žádat **neziskové organizace, mikropodniky** a v případě propagace turistických cílů také **obce**.

Podpora je poskytována **formou nepeněžního plnění ze strany MAS Český Západ**.

### JAK O PODPORU POŽÁDAT A JAKÉ DALŠÍ PODMÍNKY JE TŘEBA SPLNIT?

**Žádosti se podávají na základě veřejně vyhlášené výzvy**. V odůvodněných případech lze žádost předložit i individuálně mimo výzvu. **Žádosti se předkládají na předepsaném formuláři výhradně elektronickou cestou na adresu [strategie@mascz.cz](mailto:strategie@mascz.cz)**. Každý žadatel může v daném roce předložit **pouze jednu žádost**. V případě nejasností vyzve pracovník MAS zástupce žadatele k doplnění.

Předložené žádosti posoudí devítičlenný Výbor partnerství MAS a **rozhodne o jejich případné podpoře**. Výsledek řízení bude žadateli oznámen e-mailem a bude zveřejněn na internetových stránkách MAS. Předkladatelé žádostí navržených k podpoře budou následně vyzváni k podpisu smlouvy, ve které budou stanoveny další podmínky využití grantu.

Nelze podpořit již realizovaný projekt nebo akci, která již proběhla. Samotná akce může být realizována v termínu stanoveném ve výzvě. V tomto období musí být také uhrazeny všechny výdaje, na který je příspěvek poskytnut. Do 30 pracovních dní po ukončení akce musí být předložena také krátká **závěrečná zpráva o využití poskytnuté podpory** na předepsaném formuláři, vč. kopií dokladů a fotodokumentace.

Příspěvek může být využit pouze na úhradu podporovaných výdajů uvedených výše. Příspěvek nesmí být použit na běžné provozní výdaje (např. provoz kanceláře, telefonní poplatky apod.). Vyplacení podpory bude provedeno až po předložení kompletní závěrečné zprávy. Žadatel může v odůvodněných případech požádat o vyplacení zálohy.

Žadatel zajistí odpovídajícím způsobem **zveřejnění informace o podpoře z MAS Český Západ a Plzeňského kraje minimálně uvedením loga obou organizací na všech souvisejících materiálech**. MAS se bude částečně podílet na propagaci výstupu podpořené aktivity – na způsobu se vždy individuálně dohodne žadatel s pracovníkem MAS.

### KONTAKTNÍ OSOBY

**Miroslava Vlášková**

*konzultace před podáním žádosti*

tel.: +420 603 768 908

e-mail: [vlaskova@mascz.cz](mailto:vlaskova@mascz.cz)

**Ing. Jolana Dražská**

*podpis dohody a kontrola závěrečné zprávy*

tel.: +420 77 44 91 398

e-mail: [drazska@mascz.cz](mailto:drazska@mascz.cz)